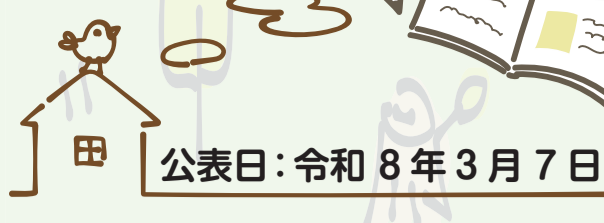


COMPASS 発達支援センター熊本  
事業所における自己評価結果(公表)



公表日: 令和8年3月7日

	チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点	
環境・運営・体制整備	1 訪問支援に使用する場合の教員教材は適切であるか。		2	COMPASSの教材は使用しておりません。状況に応じて支援で使用する課題等を準備しております。		
	2 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。		2	国の基準では、1つの事業所に児童発達支援管理責任者・管理者を1名以上配置し、訪問支援員が1人以上配置と定められています。COMPASSでは資格や経験等を考慮して訪問支援員を配置しております。		
業務改善	3 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。		2	職員会議は全員参加するように努め、課題の把握・目標の設定・改善策について話し合っております。		
	4 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。		2	アンケート実施後、保護者様からいただいたご意見は速やかに全職員で共有し、業務改善に努めております。		
	5 従業者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。		2	朝礼、昼礼などで職員が意見を述べる場を設け、その内容を業務改善につなげております。		
	6 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。			2	現時点では第三者評価は実施できておりません。	第三者による外部評価については今後の課題として検討してまいります。
	7 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。		2	定期的な研修、動画視聴、勉強会等で資質の向上に努めております。		
適切な支援の提供	8 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。		2	アセスメントを適切におこない、児童の特性や状況、保護者様のご意向に基づいて支援計画を作成しております。		
	9 保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。		2	全職員が参加して検討をおこない、児童の最善の利益を目的とした共通理解を図り、保育所等訪問支援計画を作成しております。		
	10 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。		2	丁寧なアセスメントをおこない、ご意向などを反映できるよう努めております。		
	11 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。		2	全職員が常に支援計画の内容を確認し、計画に沿った支援に努めております。		
	12 子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。		2	訪問先や事業所等での様子などを踏まえ、細かなアセスメントをおこない、計画を作成しております。		
	13 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。		2	保育所等訪問支援ガイドラインに基づき、一人ひとりに沿った支援内容を設定し計画を作成しております。		
	14 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。		2	児童発達支援管理責任者が作成した計画を共有し、一人ひとりに沿った支援を心がけております。		
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。		2	毎日の職員間での打ち合わせにて役割分担や環境設定をおこなっており、担当児童のみならず、利用児童全員に関する情報共有や共通理解に努めて支援をおこなっております。		
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。		2	支援終了後には全員での打ち合わせが難しい場合もありますが、連絡ノートを活用して、その日の活動で気づいた点などの情報共有をしております。		
	17 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。		2	訪問先の思いや考え、支援方法を尊重し、活動の妨げにならないよう努めております。		
	18 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。		2	訪問の様子、振り返り、課題等を記録しより良い支援につなげられるよう努めております。		
	19 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。		2	定期的なモニタリングによって児童の状況や課題などを確認し、保護者様のご意向を踏まえた支援計画の作成と見直しをおこなっております。		
	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。		2	担当者会議に参画しているのは児童発達支援管理責任者であり、会議の内容は職員間で共有しております。		
	21 地域の保健、医療(主治医や協力医療機関等)、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。		2	関係医療機関や行政、保育・教育等の各関係機関が連携し合い、支援に取り組む体制を整えております。		
	22 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。		2	小学校などへの進学時には、保護者様のご意向を確認したうえで進学前との情報共有に努め、相互理解を図っております。		
	23 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。		2	現時点では参加できておりませんが、今後は情報収集をおこない、積極的に参加してまいります。		
	24 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。		2	現時点では地域の子ども・子育て会議等に参加できておりません。		
	25 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。		2	送迎時や連絡帳にて活動の様子などをお伝えし、児童の発達状況や課題について共通理解に努めております。		
	26 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。		2	保護者様からのご相談に関しては、その都度、助言・支援などの対応をさせていただいております。また、自治体主催のペアレント・トレーニングの情報を、必要なご家族に提供しております。		
27 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。		2	契約時には必ず丁寧な説明を心がけ、それ以降もご要望がある場合にはその都度対応させていただいております。			
28 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。		2	訪問支援前のご挨拶時に適切な説明ができるよう心がけております。			
29 保育所等訪問支援計画を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点も踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。		2	計画作成にあたり、丁寧かつ細かなアセスメント、モニタリングができるよう機会を設けております。			
30 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。		2	保護者様のご意向や児童の特性、ご家庭の状況を踏まえたうえでガイドラインに基づいて支援計画を作成し、保護者様へのご説明の際にはわかりやすい言葉を用いて計画への同意を得ております。			
31 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。		2	送迎時や連絡帳にて保護者様からいただくご相談に関しては、電話や面談での助言・支援などの対応をさせていただいております。			
32 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援を行っているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援を行っているか。			2	今年度は開催できておりません。	今後は交流の機会を設けられるよう、保護者様のご意見を伺いながら検討を進めてまいります。	
33 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。		2	日々の利用に関するご意見やご相談については、迅速に対応できるよう配慮しております。苦情のご相談窓口も設けており、契約時にご相談しています。			
34 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。				季節ごとのCOMPASSだよりや公式Webサイトのブログ・SNSにて活動報告をしており、毎月の実業所だよりでは療育の様子などを写真とともにお伝えしております。		
35 個人情報の取扱いに十分留意しているか。		2	個人情報の使用や使用後の処理、保管については細心の注意を払い、鍵付きの書庫にて厳重に保管しております。			
36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。		2	それぞれの特性に応じて、口頭だけでなく書面を提示するなどの手段を活用して情報伝達に配慮しております。			
37 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。		2	相談等があった際には丁寧な対応を心がけ、必要な助言ができるよう努めております。			
38 保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。		2	訪問支援実施後、振り返りなどができるよう時間をいただいております。			
39 保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。		2	訪問支援実施後、ご家庭に訪問したり、お電話でお伝えしたりできるよう努めております。			
40 個人情報の取扱いに十分留意しているか。		2	個人情報の使用や使用後の処理、保管については細心の注意を払い、鍵付きの書庫にて厳重に保管しております。			
41 訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。		2	訪問先の先生方と信頼関係が築けるよう努めております。また、助言等も適切に丁寧におこなえるよう心がけております。			
42 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。		2	各種マニュアルを策定するとともに事業所内に掲示し、保護者様にご案内させていただき、定期的な訓練も実施しております。			
43 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。		2	事業継続計画とともに安全計画を作成し、安全管理に取り組みながら支援をおこなっております。			
44 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。		2	事業所内外で起きた事例を記録し、定期的な振り返りをおこない、情報共有や認識の一致に努めております。			
45 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。		2	事業所内にて定期的にマニュアルに沿った職員研修をおこない、適切な対応が保たれるよう努めております。			
46 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。		2	「COMPASSグループ」では身体拘束等の適正化のための指針に基づき、児童や保護者様に事前に十分に説明し、同意を得たうえで、児童発達支援計画にも記載しております。			

