

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表日：令和6年4月12日

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 活動等のスペースが十分に確保されているか	18	2		1		国の基準で定められている広さは確保しており、児童が安全に療育や活動に参加できるスペースの確保に努めています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18	1		2	・子ども達と先生と一緒にいる時に見学をしていないため分からない。	国が定める配置基準に基いて有資格者や経験者を配置した上で療育を行っています。随時見学を受け付けておりますので、お気軽にお申し付けください。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13	4		4	・見学をしていないため分からない。	活動・療育を安全にできるよう環境整備を行っています。事業所だよりや公式 Web サイト等に事業所の外観や室内の形状を掲載しています。随時見学を受け付けておりますので、お気軽にお申し付けください。
適切な支援の提供	4 支援の計画は、お子様と保護者様のニーズや課題が客観的に分析された上で作成されているか	20	1				保護者様には送迎時に療育の様子を伝えたり、ご家庭での様子を伺ったりしています。また、定期的にモニタリングを行い、児童の課題や保護者様のニーズを踏まえたうえで個別支援計画を作成しています。
	5 活動内容が固定化しないよう工夫されているか	16	2		3	・現場を見ていないため分からない。	児童の特性や目標に応じて臨機応変に活動を設定するよう心掛けています。また、長期休みや学校休業日には理学療法士の指導のもと、集団活動を取り入れています。今後も児童の状態にあわせながら活動を取り入れていきます。取り組んだ活動内容については、事業所だよりや連絡帳にてお知らせするようにしています。随時保護者様の見学も受け付けておりますので、お気軽にお申し付けください。
	6 放課後児童クラブや児童館などの外部の子どもと活動する機会があるか	7	2	5	7		現状、外部の児童との交流は行えていませんが、保護者様のご意向や児童の現状を確認しながら実施を検討していきたいと考えております。
保護者への説明等	7 契約時などに支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21					児童や保護者様に不安や疑問が残らないように、送迎時や連絡帳、電話等で丁寧に説明を行うよう心掛けています。
	8 日頃からお子様の状況を保護者様と伝え合い、発達の状況や課題について共通理解ができているか	20	1				送迎時や連絡帳等で療育中の児童の様子を保護者様にお話ししています。また、保護者様に在宅時の児童の様子についてもお伺いしています。お伝えいただいた内容は職員への周知を徹底しています。
	9 保護者様に対して面談や、育児に関する相談等の支援が行われているか	20	1				定期的にモニタリングを行ったり、保護者様のご要望に応じて面談・相談を行ったりしています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者様同士の連携が支援されているか	3	5	7	6		現在、保護者同士の交流ができるような機会を設けることはできていない状況です。外部との交流同様、保護者様のご意向や児童の現状を確認しながら実施を検討していきたいと考えております。
	11 お子様や保護者様からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	17	3				それぞれの児童の特性や気持ち、保護者様のニーズを踏まえ、児童一人ひとりに合った支援を心掛けています。苦情があれば、責任者を中心に話し合いを行い、迅速かつ適確に対応し、問題の解決へと努めます。
	12 お子様や保護者様との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19	2				児童の様子や表情に注目することを心掛けつつ、積極的にコミュニケーションを取るようにはしています。保護者様には送迎時や連絡帳にて、児童の様子や療育内容等をお伝えするようにしています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子様や保護者様に対して発信されているか	17	2		2	・ホームページを閲覧することがあまりない。	年4回季節ごとに発行しているCOMPASSだよりや事業所ごとに発行している事業所だより、ブログ等にて情報を発信しています。自己評価につきましては公式 Web サイトにて公表し、事業所入口にも掲示しております。また、公式 Web サイトのQRコードを事業所だよりに掲載し、閲覧していただける機会を増やしてまいります。
14 個人情報の取扱いに十分注意されているか	21					事業所だよりや公式 Web サイトへの写真掲載は、保護者様に書面にて同意をいただいております。また、契約時の書類や個別支援計画等につきましては鍵付きの書庫で保管しております。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者様に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	17	1		3	・緊急避難をした時、保護者がどのように迎へて行くかマニュアルがあった方がよい。	避難訓練を定期的実施しており、各種マニュアルも事業所に掲示しています。避難時の保護者様の対応についてマニュアルが欲しいという貴重なご意見ありがとうございます。災害時には連絡が取りづらいことも考慮し、受け渡しに関するマニュアル作成を検討していきたいと思っております。現段階では避難後は保護者様と連絡を取り合い、受け渡しについて決めることになっています。また、緊急時の避難場所につきましては事業所掲示のマニュアルに記載しており、随時確認できるようにしております。
	16 避難訓練、救出訓練、その他必要な訓練が定期的に行われ、非常災害の発生に備えているか	15			2		火事・地震・風水害・不審者対応の4つの避難訓練を年1回実施しております。紙芝居や動画を用いて災害が発生した際の心構えを児童と確認したり、実際に外にでて避難の練習をしたりしています。訓練の様子は撮影を行い、事業所だよりにて紹介をしています。
満足度	17 お子様は通所を楽しみにしているか	11	6		4		今後も児童が通所を楽しみにしていただけるよう職員一同全力で取り組んでまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	14	2		1	・利用を増やしたいが、定員の関係でできないです。	今後も保護者様のご要望を踏まえたうえで、児童一人ひとりに合った支援を行えるよう努めます。また、保護者様のご要望を可能な限り取り入れていけるよう努めます。面談や相談の機会を設け、保護者様と事業所双方の意見や状況を話し合ったうえで、支援内容や利用日等について決めていきます。