

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

令和 5年 2月24日公表

チェック項目		はい	どちら ともい えない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	0	1	0	・お友達と楽しく活動しているようで、夏場は毎回汗だくで動いていた。 ・お友だちと遊ぶ、お勉強をするスペースは充分である。	法令の定めるところにより、適切なスペースの確保となっておりますが、時間帯によっては利用児童が集中する場合がありますが、療育内容ごとに活動スペースを分けるなど工夫しております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	14	0	0	1	・配置数や専門性を知らない。 ・ベテランの保育士や言語の先生も在住しており、安心して居る。 ・送迎時一人に対応して大変そうなお姿がある。 ・マンツーマンで先生と向き合っている。	法令に定められた人員数を満たしており、児童発達支援管理責任者、児童指導員、保育士、作業療法士、言語聴覚士などの有資格者で対応しております。 保護者様が配置数やどういった職種（資格）の先生が支援をしているかなどもわかりやすい掲示を玄関口にするなど工夫いたします。 送迎時には、児童おひとりおひとりを安全にご自宅に送り届けられるように計画を立てて行っております。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	12	0	1	2	・自分の家のように過ごせており、居心地も良さそう。	掲示物なども活用して児童にも見てわかりやすく構造化された環境となっております。 階段には手すりや滑り止めマットなどを設置し、事故防止に努めております。 また、2階登り口には転倒防止のためベビーゲートを設置しております。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	14	0	0	1	・内覧をしていない為、分からない。 ・とても落ち着いて過ごせていると思う。	毎日の清掃はもちろんのこと、室内に空気清浄機・加湿器を設置し清潔な空間が保てるようにしております。 また、感染予防対策として、入室時の検温・手指消毒・マスク着用のご協力をお願いしております。 内覧については、他の児童がご利用している時間帯を避けていただくなどの配慮をさせていただきたくらいにご協力いたします。
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	15	0	0	0		利用開始前には保護者様に説明や確認をおこない、課題を把握したうえで、児童の状況や保護者様のニーズなどを支援計画に反映させております。 定期的におこなうモニタリングや、送迎時の時間におこなうお話をともに、保護者様のご意向や利用児童の課題を職員間で共有します。 そのうえで多職種間で話し合いをおこない、複数の視点で課題を議論し、アセスメントの客観性を保つようしております。
	6 児童発達支援計画には、児童発達ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	14	0	0	1		ガイドラインが示す支援内容をふまえ、保護者様のご意向や児童の課題に合わせた計画を作成し丁寧な説明に努めてまいります。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	15	0	0	0	・子どものペースでひとつひとつ丁寧に目標に向かって取り組んでいる。	職員全員が支援計画を確認し、情報共有・認識一致のうえ、統一した支援を意識しながら支援計画に沿った支援をおこなっております。
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	13	0	0	2	・活動内容の課題も得意、不得意ものを折り混ぜて自己肯定感を高めてくれる。	定着を目指し、あえて習慣化させた活動のほか、季節の製作やイベントも取り入れながら固定化しないよう工夫をおこなっております。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	3	5	4	・一般の幼稚園に登園している。	コロナ感染予防対策もあつたため、現在具体的な交流や活動について予定はありません。今後の収束状況をふまえ、取り組める内容を検討してまいります。
保護者への説明等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15	0	0	0	・変更時、その都度、話がある。 ・とても丁寧でわかりやすく説明してもらった。	契約時には丁寧な説明に努めております。専門用語を避け、わかりやすい言葉を使い、保護者様に納得していただけるまで説明をおこなうように心掛けてまいります。
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	15	0	0	0		障がい児支援施策として厚生労働省による「ガイドライン」が制定されております。 事業所では「児童発達支援ガイドライン」を遵守したうえで、保護者様のご意向や、児童にとって必要だと思われる支援内容を考慮し、支援計画を立案しております。 今後も保護者様に十分なご説明のうえ、同意を得て支援へと繋げていきたいと思っております。
	12 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニングⅢ等）が行われているか	6	1	3	5		連絡帳や送迎時などの機会に保護者様のお悩みや状況に配慮しながら、その都度、適切なアドバイスができるように努めております。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15	0	0	0	・連絡帳に詳しく出来事等を書いてもらえるので安心できる。	送迎時や連絡帳でのやりとりを通して様子をお伝えし共通理解に努めております。 今後も細かくお伝えしていくことにより保護者様との共通理解に努めてまいります。
	14 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14	0	0	1	・プロの目から見た客観的な状況と対策を話してくる。 ・話ができるタイミングは少ないが、話せるタイミングで分かりやすく様子を教えていただいた。話ができなくても連絡帳にその日の様子を書いてくれるので助かる。 ・相談した際には、親身になって援手してくれるため、安心感があり、何でも話せる。	連絡帳への記載、電話、送迎時などに保護者様からのご相談をうけております。 その都度、迅速な対応を心掛け、保護者様や児童に寄り添いながら、助言・アドバイスなどをおこなっております。
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	2	3	7	・コロナで今は難しいと思うがまた勉強会をしようと考えている。	今年度はコロナ禍の為、保護者会や交流会などは実施できておりません。 コロナの収束状況を見て、事業所の行事を行う中で、ご意向を伺いながら、保護者様同士の交流会や、保護者様と職員との交流、また相談会等の機会を模索してまいります。
	16 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	15	0	0	0		保護者からのご相談やお申し入れに対しては、職員間で共有し、迅速に対応しております。 ご意見には全職員が共通理解に努め、保護者様や児童には安心してご利用いただける環境づくりを目指してまいります。
	17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	0	0	0	・連絡事項に様子を書いているが、職員がいないため、それぞれの先生に話さないといけない。	貴重なご意見をありがとうございます。 保護者様がその都度、それぞれの先生に話さなくても一人の児童の情報（状況）を職員間で把握できるための連携をより一層固めてまいります。 児童とは個々の特性に合わせた伝達手段を選択し、わかりやすい声掛けのうえ、意思を確認しております。 保護者様とは連絡帳、電話、面談などその時点で最適な方法を選択し、専門用語を避け、ご理解いただけるまでご説明いたします。また、連絡帳に記載された連絡事項に関しましては、全職員が確認できるようにコピーをとり職員間ノートを設けており見落としが無いように努めております。
	18 定期的な会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	12	0	0	3	・ブログは楽しく拝見している。	COMPASS だよりを季刊発行、毎月お便りを作成し、保護者様へ配布しております。 このほか公式 Web サイトのブログ、YouTube で療育チャンネルを運営し、各種 SNS でも情報発信しております。 今後も日々の活動状況や事業所での活動の雰囲気により伝わるよう、情報を発信していければと思っております。
19 個人情報の取扱いに十分注意されているか	14	0	0	1	・ブログ、新聞等でのモザイクや教室内のお使用後後に不要になった書類などに関しては速やかにシュレッターにて破棄をしています。児童の写真掲載などの個人情報、書面にて保護者様の同意を得たうえで掲載しております。	個人情報の取り扱いには慎重におこない、書類は施錠できる場所に保管しております。 使用後に不要になった書類などに関しては速やかにシュレッターにて破棄をしています。児童の写真掲載などの個人情報、書面にて保護者様の同意を得たうえで掲載しております。	
非常時等の対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	15	0	0	0		事業所内に各種マニュアルや対策を提示しております。 避難訓練は年間計画を立て、定期的に実施しており、その様子は翌月のカレンダーの中でご報告させていただきます。 今後は、事前に連絡帳のカレンダー等に記載してお知らせし、その様子もお知らせしてまいります。
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	0	0	2	・まだ参加したことはないが、訓練された様子を新聞で拝読した。	定期的に風水害、火災、地震、などの防災訓練を実施しております。 児童の安全を第一に考え、今後も定期的に防災訓練を実施してまいります。
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	11	3	0	1	・とても楽しみにしている。 ・気分で行きたい、行きたくない日があるが帰ってきたらいつも楽しかったと言っている。 ・保育園ほどの行き渋りはないが、たまに行かないと言いつつも、帰ってきたら笑顔で楽しかったと言っている。 ・安心して楽しく通える場所であり、お迎え時はいつも笑顔で帰ってくる。	ほとんどの児童が楽しみに通われているとの評価に大変うれしく感じています。 今後も、すべての児童にとって寛げる居場所であり、学びがあり活動がある場所となるよう、楽しく通所できるプログラムの工夫や、環境づくりに努めてまいります。
	23 事業所の支援に満足しているか	15	0	0	0	・些細なことでも丁寧に聞いてくれる。 ・通いだして色々な場所で成長したと言ってもらえ、満足している。 ・子どものできる事が本当に増え、満足している。	ほとんどの保護者様からご満足いただけているという評価をいただき、職員一同大変感謝しております。 これからも児童の笑顔が増えるようより質の高い療育を提供してまいります。

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。