

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

令和2年1月30日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	21	3			・広くてびっくりした ・もう少し広いほうがいい	基準以上の活動スペースを確保しております。 活動に応じて使い分けを工夫しております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	19	5			・人数の割合、職員の体制などはわからない	基準以上の人員配置をとらせて頂いております。 配置している職員は保育士等の有資格者となっています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	6			・自分の子どもにとっては不自由なし	段差は玄関の一部を除いては車椅子での移動も可能となっております。 今後も必要に応じてバリアフリー化への取り組みを行って参ります。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	23	1				保護者様や児童とのアセスメントに重点を置き、ニーズや課題を十分に配慮し、理解した上で全職員で支援会議を行い、今後の方向性について相談しながら作成するよう努めております。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	22	2			・イベントを計画してくれているのでありがたい	児童の個々の特性や、課題に配慮したプログラムを常に見直しを行なながら検討、修正しております。 季節の行事を取り入れ、また長期休暇等は、普段経験できない体験型プログラム等も検討して参ります。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	13	7	4			現在、外部との交流や活動する機会は少ないですが、今後は交流の機会を企画する可能性もあります。 その際には個人情報に十分配慮して検討して参ります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	23	1				保護者様や利用児童との面談が重要である点から支援内容などの丁寧な説明は当然であり、児童の活動状況や様子の変化など個別に面談や相談を行い、説明し、常に今後の方向性を考えていく事に重点を置いています。
	8 曜日から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるか	24				・何かあったらすぐに伝えることができ、対応してもらえるので助かっている	児発管や管理者だけではなく、非常勤の職員からも送迎時等に保護者様との会話で、常にその日の支援状況をお伝えさせて頂いております。 全職員が情報の共通理解が出来るよう取り組みを行っております。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	22	2			・丁寧に対応してもらっている	最低6ヶ月以内に必ずモニタリングとして面談をさせて頂いておりますが、常日頃からも送迎時等にお話をし、保護者様の相談があれば対応するよう努め、また必要に応じてこまめに連絡を取らせて頂き、子育て等のご相談を承っております。
非常時等の対応	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	12	8	4			平成30年12月と令和元年8月に保護者様参加の行事を開催致しましたが全員参加とはならず、それ以外に保護者様が集う機会を増やせなかつたことを反省しております。 今後は定期的にお声掛けを行い、少人数でも集まって頂けるような機会をご提供し、保護者様同士の連携や交流が行われるよう、準備を行って参ります。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	22	2			・疑問に思ったことはその都度聞いて返事をもらっている	児発管や管理者が対応するだけではなく、送迎時や来所時に保護者様や児童から相談を受けた際にはしっかりとご相談に耳を傾け、全員で共有し、職員誰もが迅速に対応できるよう体制を整備しております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	23	1				利用児童には、個々の特性に応じたコミュニケーションを図るよう心掛けております。 また保護者様とは相談や、お話をしやすい関係性を築けるよう日頃から連絡帳や定期的な面談等でお互いの情報がスムーズに交換し合えるよう努めしております。
満足度	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	19	4	1		・LINE@をチェックしている ・夏休みの活動は早目に知りたい	公式Webサイトは定期的に更新し、またサイト内のブログやSNSを発信し、保護者様が気軽に療育の様子や活動状況を見ることができるよう情報公開、情報発信しております。 さらに自己評価に関しても今年2月に結果を公開していることをお知らせしております。 長期休暇の活動については今後は早くお知らせするよう努めて参ります。
	14 個人情報に十分注意しているか	24					施錠ができるキャビネットに重要書類等は保管しており、鍵の取り扱いには十分注意しております。 また不必要的書類等に関しては速やかにシュレッダーで廃棄しております。
	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	21	2	1			いつでも目に付くところにマニュアルを貼っております。 どのような状況にも対応できるよう、計画を立てた訓練を行うことで全職員が対応できるようにしております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	21	3			・避難訓練の回数を増やしてほしい	様々な災害を想定し、どのような状況でも対応できるよう計画、避難、訓練を行い、職員間で役割分担を決めて緊急時の連絡体制を取っております。 令和元年8月には警察署の方々を呼んで防犯訓練も致しました。 今後はもう少し回数を増やし、災害に関する知識や技術を学んでいきたいと考えております。
	17 子どもは通所を楽しみにしているか	22	2			・楽しみに通っている ・土曜日の利用も楽しみにしている	殆どの保護者様より通所を楽しみにしているとの評価を頂き、これほど嬉しいことはありません。 児童が楽しく通ってくれることが私達の願いであり、ここで働くことの喜びとなります。 今後も楽しく過ごし、療育に意欲的に取り組んでもらえるよう職員一丸となって支援を行って参ります。
	18 事業所の支援に満足しているか	23	1			・長期休みに親の仕事の時間に対応してもらえるとありがたい	殆どの保護者様よりご理解頂けており、感謝の思いでいっぱいです。 「言葉が増えた」「笑顔が増えた」「落ち着いてきた」「成長を感じて嬉しい」等の沢山のお喜びの声を頂き、私達職員も本当に嬉しく思っております。 しかしこの結果に驕り高ぶらず、今後も最善の療育ができるよう精進して参ります。 ご意見のあった長期休暇のご利用時間の件ですが、貴重なご意見として承り、ご検討させて頂きます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。