

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

令和2年2月29日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	5	1			利用定員に対して法令で定められた基準スペースは十分確保されています。限られたスペースで、まずは安全第一により良く使えるようにこれからも工夫していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	25	1			・いつもたくさんの先生がおいでで、安心していきます。 ・職員の数には十分配置してくれている。	法令の定める基準以上の人数で、全員が保育士や児童指導員等の有資格者を配し対応させて頂いています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	7	1			室内は児童の動線を妨げないよう机や椅子等の家具の配置にも配慮し、事故防止に努めています。全体的なバリアフリーに関しては、今後も検討して参ります。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	24	2			・子どもに適した取り組みをしてもらっている。	基本、半年ごとにアセスメントを行い、保護者のニーズや児童の状況を把握した上で支援計画の作成を行っています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	23	3				職員全体で意見を出し合い、固定化しないよう、プログラムを立案しメリハリのある活動プログラムとなるよう配慮しています。今後は季節ごとのイベントや製作等にも力を入れ、活動に期待が持てるようにしていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	6	12	8			公立小学校等に通い、障がいのない子どもたちと一緒に活動ができている児童もあり、また不定期ではありますが、地域の催し物などに参加することで、交流を試みています。本年度は事業所主催の交流機会は持てませんでした。次年度は保護者様のご意向をうかがいながら、交流機会への検討を行って参ります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24	2				今後も運営規定や契約内容へご質問やご不明な点がないかを確認しながら、契約内容・支援内容についてわかりやすく丁寧に説明を行って参ります。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	23	3			・連絡帳でいつも分かりやすく丁寧にその日取り組んだ事などを書いてくださるのでありがたいです。 ・その日にあった事を伝えてもらっているので、何をしたらよくなって良い。	児童の状況は送迎時や連絡帳でお伝えしています。また、状況に応じて電話連絡や自宅訪問を行い、共通理解を持って支援できるよう努めています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	23	3			・送迎の時などいつも様子を話してくれて助かります。 どのスタッフも親しみやすく話しやすいです。	保護者様からお困りごとのお話やご相談があった際には、しっかりと寄り添い、助言し、対応して参ります。できるだけ保護者様に対する面談の機会を増やし、育児の悩みの声にもしっかりと耳を傾けていきたいと思えます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	13	8		・他のお母さんやお父さんとあまり話すことがないので、そういう場があったらいいと思います。	本年度は父母の会を開催できていません。保護者様のご意向をうかがいながら、イベントに参加して頂いたり、保護者会を開催するなど保護者様同士や職員との交流機会を検討して参ります。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	20	4		1	・元々、全く苦情に繋がるようなこともないです。	相談窓口を児発管にしており、保護者様の悩み相談や申し入れには迅速に適切な対応を行える体制にしています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	22	4			・子どもを迎えに行くと、いつも笑顔で対応してくださる先生ばかりなので、私も気持ちがいいです。 ・送迎の時に取り組みや家での様子を話せて良い。	児童には状況や特性に合わせた伝達方法を選択し、保護者様へは専門用語を避け、分かりやすい説明や情報伝達を心掛けています。今後も児童や保護者様の情報を全職員で共有し、しっかりと情報伝達に配慮して参ります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	21	4	1			公式 Web サイトで自己評価表を公開し、毎朝更新されるブログでは、月1回程度、当事業所の様子をお伝えしています。ブログ更新はLINE@でお知らせしており、その他年4回季刊誌を発行しています。
14 個人情報に十分注意しているか	24	2				個人情報に記載された書類の廃棄はシュレッダーを利用し、保管は個人情報ファイルは鍵付きのキャビネットにて保管管理しています。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16	9	1			各種マニュアルはいつでもご覧頂けるよう事業所に提示しており、ご契約時にご案内しています。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	10	1			当日参加できる児童と共に地震・火事等への避難訓練を実施しています。避難訓練は、事前に連絡帳のカレンダー等を通してお知らせを行って参ります。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	23	3			・行って勉強する時間や先生に話を聞いてもらえることが嬉しいようで、いつも楽しみに通っています。 ・友達や先生に会えることを楽しみにしています。 ・いつも楽しみにしています	今回も児童が楽しみにしているのご意見を多く頂き、職員一同本当に嬉しく思っています。今後も児童にとって楽しく学べ、成長できる場所となるよう努めて参ります。
	18 事業所の支援に満足しているか	25	1			・毎週1時間ですが、プリントやコミュニケーションなど、いろいろとしてくださっているのがありがたいです。 ・コンパス自体は大満足です。 ただ、胃ろうや吸引が必要になって、長期休みのあずかりが3時間ぐらいたったので、いつか医ケアできるような所になるといいなあと思います。 ・家での支援方法や、現在の状況等を聞いたり、考えて下さったりとよくしてもらっています。	事業所の支援に、大多数の保護者様からご理解と好意的なご意見、ご満足頂いているというご意見に大変感謝しております。医療ケアに関しては、今後も相談支援事業所や保護者様と連携を取り、現状のできる範囲でのベストを尽くし、少しでも快適に、安全に過ごして頂けるよう配慮していきたいと思えます。保護者様にこれからも更に満足して頂けるよう、児童の笑顔、保護者様との信頼関係をより深め、職員一同、なお一層より良い支援を目指して努めて参ります。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせることで実施されることが想定されている。