

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

保護者等数（児童数）：5人 回収数：5人 回収率：100.0%

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5					今後も安全には十分に配慮し、スペースが少しでも広く利用できるよう、部屋のレイアウトを工夫して参ります。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	5					職員配置に関しては、個別指導が中心のコンパスでは基準を上回る人数を適切に配置しております。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	5					玄関からの動線は、フラットな床にしております。手洗い、トイレなどはバリアフリー化しており、適切に配慮されています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	5					清掃表を基にした清掃を日々行っております。感染予防の観点から、消毒を含めた環境整備を毎日行っております。
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画iが作成されているか	5					保護者様との日々の会話や面談からニーズを抽出・分析し、複数の療育担当の意見を踏まえたアセスメントを約5ヶ月毎に行った上で児童発達支援計画を作成しております。
	6 児童発達支援計画には、児童発達ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5					「用語がよくわからない」「ガイドラインを知らない」という方もおられたようでした。今後、支援計画がガイドラインに沿った内容であることを分かりやすく説明していくよう努めます。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5					毎日の療育内容については、個人の療育ファイルに計画を添付し、いつでも担当職員が確認できるようにしております。
	8 活動プログラムiiが固定化しないよう工夫されているか	5					使う教材については、職員間で話し合い、固定化しないよう常に新しいものを作成しております。また、季節のイベントは過多にならないように精査し、年間計画の基、実施しております。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2		1	2		利用児童のほとんどが幼稚園や保育園に通園しており、障がいのない子どもとの活動する機会があります。また、保護者の要望に応じて関係機関の先生と連携をとっています。未就園児に対しても市の図書館で行われている紙芝居やコンサート、人形劇など積極的に参加しております。
保護者への説明等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	5					これからも契約時等に詳しくご説明していくよう、心がけて参ります。
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	5					モニタリングにより発達状態を把握し、ご家庭や幼稚園、保育園などでの様子と合わせて、情報交換・共有しながら適性の高い支援内容を設定し、保護者様の同意を得ています。
	12 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニングiii等）が行われているか	3		1	1	ペアレント・トレーニングがあれば参加する。	事業所開放等の日に保護者に来所して頂き、ご家族の支援も合わせて提供して参ります。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	5					今後も保護者様との連携を大切に、共通理解の上、支援していくよう努めます。
	14 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	5					実家庭訪問や事業所内相談だけでなく、送迎時など、多くのタイミングで、コミュニケーションを図れるよう努めております。今後も、できうる限りより細やかな支援を心がけて参ります。
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2		2	1		事業所開放等の企画を行い、保護者様同士の連携が図れる環境ができるよう努めます。
	16 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	4			1		申し入れに関してはよく傾聴し、なるべく迅速に対応するようにしております。今後もより適切に対応できる様努めてまいります。
	17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5					今後も、言語・非言語問わず、情報伝達や意思の汲み取りには最善の努力を行ってまいります。
	18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	5					ホームページにてブログが毎日更新されております。会報等で随時お知らせしていくようにいたします。自己評価表に関しては、昨年度よりホームページで公開しております。
19 個人情報の取扱いに十分注意されているか	5					個人情報の取り扱いには職員研修や勉強会などを行い、十分注意いたしております。また保護者様の許可が必要な場合は、必ず書面と口頭の両方で確認するようにしております。個人情報は、施錠できる書庫で保管を行っており、今後も十分注意して取り扱いを行なって参ります。	
非常時の対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	5					各種マニュアルを既に策定しています。今後は保護者様への説明も十分に行い、必要な訓練を実施して参ります。
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5					避難訓練は、火災想定、地震想定で年計3回実施しています。今後も有効な訓練を実施して参ります。
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	4		1			利用児童の楽しみだけでなく、保護者様も安心してお任せ頂ける施設になるよう努力して参ります。
	23 事業所の支援に満足しているか	5					今後もより良い支援ができるように、職員一同、常に研鑽し、少しでもお力になれるように努めて参ります。