

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

令和2年3月11日公表

| チェック項目   |   | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | ご意見   | ご意見を踏まえた対応  |
|----------|---|----|-----------|-----|-------|---|---|
| 環境・体制整備  | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか  | 7  |           |     |       |   | 法令の定める基準以上のスペースを確保し、児童が落ち着いて個別の学習や集団活動に取り組めるよう配慮しています。  |
|          | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか   | 7  |           |     |       |   | 国の定める基準配置を遵守し、保育士や児童指導員等の有資格者についても、通常の基準より多く配置して対応させて頂いています。  |
|          | 3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                             | 4  | 3         |     |       | ・事業所内は活動内容により空間の工夫が見られるが2階入口へ移動する階段が狭くバリアフリーとは遠い環境であるため。                          | 室内はカーペットを敷き、バリアフリーとなっており、動線に配慮して机や家具を配置しています。ご意見の通り2階に位置するため、児童が階段の昇降をする際には職員が付き添い安全に配慮しています。   |
| 適切な支援の提供 | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか                      | 7  |           |     |       |   | 今後もより一層満足していただけるよう、保護者様のご意向や児童の状況を把握した上で、支援計画の作成を行っています。  |
|          | 5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか  | 6  | 1         |     |       | ・イベントや集団で何かをする等がもう少し有ると嬉しいです。   | 平日は繰り返し行う療育で習慣化と定着を目指し、長期休みは季節感を取り入れ、夏季休暇には夏祭り等を企画し集団活動の課題を設定し、児童が楽しく過ごせるよう工夫しています。今後は、平日の連続活動は継続し、長期休みには児童の希望も取り入れ、季節の行事や制作等に加え今後は図書館の利用や公共機関での施設見学等、児童がワクワクするような課外学習も企画検討していければと思います。 |
|          | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                   |    | 4         | 3   |       |   | これまで事業所での交流機会はありませでしたが、保護者様のご意見をうかがいながら、地域との連携や交流を検討し、相互協力により活動の場を広げられるよう、検討して参ります。   |
| 保護者への説明等 | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか   | 6  | 1         |     |       |   | 今後も運営規定や契約内容、支援内容について、わかりやすく丁寧な説明を行って参ります。  |
|          | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                         | 7  |           |     |       |   | 連絡ノートでや送迎時の面談を活用し、保護者様との情報交換を行い、児童についての共通理解を深めています。   |
|          | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか   | 7  |           |     |       |   | 連絡ノートのやり取りで、また送迎時の機会に、またご希望により面談を行い、保護者様のご相談やお悩みを丁寧にお聞きしています。   |
|          | 10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              |    | 6         | 1   |       |   | 本年度は父母の会を開催できていません。保護者様のご意向をうかがいながら、イベントに参加して頂いたり、保護者会を開催するなど保護者様同士や職員との交流機会を検討して参ります。  |
|          | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 7  |           |     |       |   | 苦情や申し入れの対応には苦情窓口を決め、迅速に対応出来るよう整備に努めており、保護者様にも契約時にご説明を行っています。苦情を頂いた場合、全職員に周知し、ご意見と対応についての共通理解を図っています。  |
|          | 12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | 7  |           |     |       |   | 児童には特性に合わせた伝達方法を選択し、保護者様にも専門用語を避け、分かりやすい説明や情報伝達を心掛けています。  |
|          | 13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | 7  |           |     |       |   | 公式 Web サイトのブログにて月1回事業所の様子をお伝えしています。また年4回「お便り」を季刊発行しています。  |
|          | 14 個人情報に十分注意しているか   | 5  | 1         | 1   |       | ・実績記録票に押印する際に、他児の書類氏名が見えてしまう状態の為。   | 実績表の取扱いは今後1対1対応を徹底し、書類は当事者だけが見えるようBOXの配置変更を行いました。個人情報について改めて職員研修を行い、認識一致の下、今後も細心の注意を払い取り扱いや保管を行って参ります。  |
| 非常時等の対応  | 15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      | 5  | 1         | 1   |       |   | 保護者様にもご覧頂けるよう、各種マニュアルは事業所に提示すると共に事業所内研修で共通認識を図っています。  |
|          | 16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  | 4  | 3         |     |       |   | 定期的に避難訓練を実施しています。持ち出し品の定期点検も随時行い、備えを怠らないよう努め、次回は不審者対応訓練も訓練メニューに加え児童と共に命を守る訓練を続けて参ります。   |
| 満足度      | 17 子どもは通所を楽しみにしているか   | 6  | 1         |     |       | ・用事があり欠席するときは「ええ、今日休むの？」と、悲しそうに言われるぐらい楽しいらしいです。                                   | 児童が楽しみにしているというご意見は、何より職員の励みになります。今後も児童にとって、安らぎ、楽しく学び、仲間と共に成長する場所となれるよう努めて参ります。  |
|          | 18 事業所の支援に満足しているか   | 7  |           |     |       | ・学校の授業を受けてから、コンパスでも勉強というのは2年生の子どもはとても大変だと思うのですが、休みたいと言った事は一度もなく、本人もとても満足しているようです。 | 保護者様全員から「満足している」との評価を頂き、大変嬉しく思います。これからも児童の笑顔をどんどん増やせるよう、保護者様との信頼関係をより深くご期待に添えるよう、職員一同、なお一層のより良い支援を目指して努めて参ります   |

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。