

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

令和2年2月29日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18	6	1		・身体を使った活動ができるように、もう少し広ければいいと思います。	指導訓練室等のスペースは、国が定めている基準を十分に満たしています。 マンションの2階ということもあり、体を使った活動は難しいのですが、家具の配置を工夫する等で活動スペースを広くとれるよう図っていきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	23	2			・十分見ていただけていると思います。	国の定める基準配置を遵守し、保育士や児童指導員等の有資格者は児発管1名、保育士2名、児童指導員3名が在籍し通常の基準より多く配置して対応させて頂いています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	12	1	2	・マンションの一室なので部屋に入るまでが十分ではないと思いますが、仕方ないと思います。 ・エレベーターが設置されているが数段の階段があつてのエレベーターなので、とっさの避難等を考えると一階がいいのかなと思います。	階段を昇り降りする際には手すりを使用して、必ず職員が一緒に行動して安全確保を心がけています。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	25				・話しを聞いてもらえて、様子、性格、よく理解してもらえています。	定期的なアセスメントを行い、保護者様のニーズや児童の状況を把握した上で、支援計画の作成を行っています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	22	3			・イベントごとの製作など楽しく計画してくれています。 ・カレンダー等で集団活動の予定があれば分かりやすいです。 ・イベントがもう少しあると嬉しい。	職員全体で意見を出し合い、固定化しないよう、プログラムを立案しています。 今後は、季節ごとのイベントや製作等も予定カレンダーに記載し、活動に期待が持てるようにしていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	14	15	1	・福祉祭りに行ったり、可能な時はしていただいています。 交流は学校の方なので十分です。 ・利用中に交流する必要性を感じていません。	これまでは交流の機会は多くは持てませんでしたが、今後は、保護者様のご意向をうかがいながら、交流機会への検討を行って参ります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24	1			・丁寧に説明してくれたのでよく分かりました。	今後も運営規定や契約内容、支援内容について、わかりやすく丁寧に説明を行って参ります。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	25				・自宅とは違った一面があり、伝えてもらえてありがたいです。	送迎時やモニタリング等で保護者様と話す機会を密にとり、共通理解に努めていきます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	23	2			・連絡帳や送迎時などで、できるようになったことや、課題などお話できています。	保護者様からお困りごとのお話やご相談があった際には、しっかりと寄り添い、助言し、対応して参ります。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	6	12	4	2	・保護者会の必要性は感じていません。 ・保護者同士のつながりはないが、同じ学校の保護者でつながっているのが、父母会がしたいと思ったことはありません。	本年度は父母の会を開催できていません。 保護者様のご意向をうかがいながら、イベントに参加して頂いたり、保護者会を開催するなど保護者様同士や職員との交流機会を検討して参ります。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	20	4		1	・今のところは何も起こっていないので分かりませんが、対応してくれていると思います。	苦情があった場合は、すぐに職員間で話し合い、改善できるように努めています。 また、苦情受付窓口や意見箱も設置しています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24	1			・連絡帳や送迎時などに伝えてくれています。	児童には状況や特性に合わせた伝達方法を選択し、保護者様へは専門用語を避け、分かりやすい説明や情報伝達を心掛けています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	7	1		・LINEやホームページ見えています。 ・子どもが活動している様子が見れて良い。 ・すまません。あまり見れていません。	公式 Web サイトで自己評価表を公開し、毎朝更新されるブログでは、月1回程度、当事業所の様子をお伝えしています。 ブログ更新はLINE@でお知らせしており、その他年4回季刊誌を発行しています。
14 個人情報に十分注意しているか	24	1			・注意してくれています。	個人情報が記載された書類の廃棄はシュレッダーを利用し、保管は個人情報ファイルは鍵付きのキャビネットにて保管管理しています。 写真の掲載等で個人情報に関わる場合は、毎回保護者様に確認し承諾を得ています。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18	5	1	1	・説明されています。	各種マニュアルは事業所に提示するとともに、新規の保護者様へはご説明していますが、再度改めてご案内していきます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	8	1	1	・分かりません。	地震・火事等への避難訓練を実施し、児童の安全の徹底と職員間の連携を図れるようにしています。 今後は事前に連絡帳のカレンダー等を通してお知らせを行って参ります。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	21	4			・毎回、楽しみに通っています。 今日は誰がいるかな？と毎回楽しみにしています。 ・いつもコンパスの近くを通ると、指をさして知らせてくれます。	楽しみだとのことご意見は、本当に嬉しく思います。 今後も児童にとって楽しく学べ、成長できる場所となるよう努めて参ります。
	18 事業所の支援に満足しているか	23	2			・子どもに合わせた課題をしてくれています。 ゆっくりペースですが、できることが増えています。 家庭だけでは、ここまでできるようになったか分からないし、学校とはまた違った、楽しみな場であり、いつも楽しみにしています。	ご満足頂けており、温かいご理解に大変感謝しております。 これからも事業所の支援に満足して頂けるよう、児童の笑顔、保護者様との信頼関係をより深め、職員一同、なお一層より良い支援を目指して努めてまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。