

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

保護者等数（児童数）：25人 回収数：25人 回収率：100.0%

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	1			2	・利用されている方の人数と部屋を見ていないため。	スペースは、法令基準を十分に満たしております。土曜だけのご利用のため、ご覧頂く機会も限られておりますが、活動内容等を具体的にお伝えして理解して頂けるよう図ります。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	3					国の定める基準配置を遵守し、保育士等の有資格者を通常の基準より多く配置して対応させて頂いています。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	3					事業所は2階建ての一軒家で、完全なバリアフリー化は難しいですが、階段には手すりを設置したり、サークルを設置する等、昇り降りする際には必ず職員が一緒に行動し安全確保を心がけています。部屋を区切り、児童にわかりやすい構造を心がけています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	3					毎日の業務終了後には丁寧な掃除を行い、アルコール消毒等を常に清潔を心がけています。また利用児童が心地よく過ごせ、活動しやすいようにレイアウトを工夫しています。
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画iが作成されているか	3					アセスメントを行い、保護者様のニーズ、利用児童の実態を踏まえた計画の作成を行っています。
	6 児童発達支援計画には、児童発達ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	3					児童発達支援ガイドラインが示す支援内容をもとに支援内容を設定しています。具体的な支援内容を丁寧に説明し、同意を得ています。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	3					支援計画に沿った療育プランを設定し、職員間で共有し、療育支援を行っています。
	8 活動プログラムiiが固定化しないよう工夫されているか	3					平日は固定化した繰り返し行う療育で習慣化と定着を目指しながらも、職員間で意見を出し合い、固定化しないよう工夫しています。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3					殆どの児童は保育園や幼稚園に通っており、障がいのない子供達との交流はできていると考えます。本年度は事業所での企画機会は持てませんでした。保護者様のご意向をうかがいながら、交流機会への検討を行って参ります。
保護者への説明等	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	3					契約時に丁寧に、わかりやすい言葉を選び説明するように心がけています。
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	3					保護者様のご要望を伺い、ガイドラインに沿って児童発達支援計画を立案しています。また具体的な支援内容を説明し、同意を得ています。
	12 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニングiii等）が行われているか	1			2		送迎時や連絡帳のやり取りを通して、ご質問等への助言を行っています。今後も保護者様と連携をとりながら、声掛けを行い相談や助言などの対応を続けて参ります。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	3					送迎時や連絡帳でお伝えしていますが、状況に応じて電話連絡や家庭訪問も行っています。また、職員間でミーティング等を行い、共通理解を図っています。
	14 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	3					保護者様からのご相談や質問に対して、色々な視点から適切なアドバイスや助言ができるように心がけています。またご要望に応じて面談も行っています。
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の携が支援されているか				3		保護者参加型の行事を計画したり、連携や、交流ができる機会を作りたいと思います。
	16 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	3					保護者様からの相談は、内容を十分に把握し迅速に対応できるように心がけています。また相談や申し入れをしやすい環境作りを心がけています。
	17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	3					利用児童の状況などに合わせて、十分配慮しながら取り組んでいます。保護者様には、わかりやすい言葉で丁寧に伝えるようしています。
	18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	3					公式 Web サイトのブログにて月1回事業所の様子をお伝えしています。また、連絡帳のカレンダーにて行事予定の発信もっており、年4回季刊誌を発行しています。
19 個人情報の取扱いに十分注意されているか	3					個人情報については細心の注意をはらい取り扱っています。個人情報に関する書類は全て書庫にて施錠して保管しています。	
非常時の対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	3					事業所の入り口に各種マニュアルや対策を掲示しています。避難訓練は年間計画を立てて実施しており、今後、連絡帳のカレンダー等に記載してお知らせして参ります。
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3					避難訓練は年間計画を立てて実施しており、今後、連絡帳のカレンダー等に記載してお知らせして参ります。
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	3					利用児童たちが心から楽しいと感じてくれるよう、日々の療育や集団活動などのカリキュラムを工夫して参ります。
	23 事業所の支援に満足しているか	3					全ての保護者様から満足のご意見を頂き、職員一同大変嬉しく思います。これからも保護者様としっかり連携をとりながら日々精進して参ります。