

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

令和 5年 2月25日公表

| チェック項目            |   | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | ご意見  | ご意見を踏まえた対応  |
|-------------------|---|----|-----------|-----|-------|--|---|
| 環境・体制整備           | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか  | 29 | 7         | 1   | 2     | ・学習をする所と体を動かせるところと場所を分けてくれているので気持ちの切り替えがしやすいと思います。   | 引き続き、適切なスペースの確保をしております。   |
|                   | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか   | 31 | 5         | 1   | 2     | ・急に新しい先生になったりしてすみません、名前がわからない時があります。   | 配置変更がある度、連絡帳でのお知らせは引き続き行ってまいります。保護者様が、ご不安にならないよう顔写真の設置や名札の着用などの徹底にも今まで以上に努めてまいります。  |
|                   | 3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                             | 25 | 5         | 2   | 7     |  | 事業所が2階のため階段には滑り止めを付けております。事業所内のスペースは段差などはなくバリアフリー化されております。  |
| 適切な支援の提供          | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか                      | 38 | 1         | 0   | 0     |  | 保護者様と話し合う機会を設け療育のご希望に沿った支援計画となるよう努めてまいります。  |
|                   | 5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか  | 32 | 2         | 0   | 5     | ・作業療法が追加されたとの連絡があり丁寧に説明してくれました。<br>・季節に合わせた製作活動もありたいです。  | コロナ感染予防に配慮し専門職が室内でも季節を感じられる活動を引き続き取り入れられるように工夫してまいります。  |
|                   | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                   | 11 | 3         | 4   | 21    | ・なくてもいい。<br>・コロナ渦のため開催していないのか、元からあるのかどうか不明。  | 現在、交流をする機会はありません。コロナ以前からも実施はしておりませんでした。   |
| 保護者への説明等          | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか   | 38 | 1         | 0   | 0     | ・お迎えに行った時、その日の出来事や内容を詳しく教えてください。<br>・学校や家庭とは違った一面が知れるので助かっています。  | 利用者負担額については契約時に説明させていただいております。支援の内容につきましては引き続き送迎時やお電話でのご説明をさせていただきます。   |
|                   | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                         | 35 | 4         | 0   | 0     | ・口頭でも連絡帳でも子どものことを丁寧に伝えて頂き感謝しています。  | 引き続き利用日の様子や療育内容等を丁寧に伝え保護者様からのご相談やお話を伺いアドバイスや対応を行ってまいります。  |
|                   | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか   | 31 | 7         | 0   | 1     | ・不安に思っていることやわからないことも親身になって聞いてくれて助言もして頂き心強いです。  | 管理者がサービス提供時間外でも保護者様からの急なご相談にも対応できるように体制を整えております。相談内容に応じて児童に何が必要かを職員と保護者様と共に検討してまいります。   |
|                   | 10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              | 5  | 3         | 9   | 22    | ・コロナ渦のため開催していないのではないかと思います。  | 保護者様同士の連携をご希望されれば前向きに検討してまいります。   |
|                   | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 26 | 3         | 0   | 10    | ・特に苦情は無いのでわかりません。  | 今後も契約時に苦情窓口等をご説明し掲示するとともに苦情と思われる事案に対しては迅速に対応し、再発防止に努めるよう体制を整えてまいります。  |
|                   | 12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | 32 | 3         | 1   | 3     |  | 連絡帳を通して行事内容等は伝えております。連絡帳に保護者様から伝達事項をいただいた場合は、職員間で共有し返答をさせていただきます。   |
|                   | 13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | 30 | 2         | 0   | 7     |  | ブログでの活動内容の報告や定期的なCOMPASS便りの発行、連絡帳での活動報告の充実を行ってまいります。  |
| 14 個人情報に十分注意しているか | 38  | 0  | 0         | 1   |       | 引き続き個人情報の管理については最大限の注意を払い、機関紙などへの掲載の機会がある場合は、その都度保護者様に重ねて確認を行ってまいります。  |   |
| 非常時等の対応           | 15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      | 30 | 0         | 0   | 9     |  | 必要なマニュアルは保護者様も閲覧できるように事業所内に設置しております。契約時にもご説明しております。   |
|                   | 16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  | 31 | 0         | 1   | 7     | ・子ども参加ではしていないと本人談。   | 訓練実施日には、児童も一緒に参加はしておりますが利用時間と訓練実施時間の都合で全員が参加とは限りません。前年度同様、児童が参加する訓練を行ってまいります。訓練内容は連絡帳にて発信しております。  |
| 満足度               | 17 子どもは通所を楽しみにしているか   | 28 | 9         | 1   | 1     | ・嫌ではないと思うがどこまで楽しみかはよくわからない。<br>・適切な関わり方をしてもらえているためストレスなく楽しく通えているようです。<br>・座っての学習がやはり苦手なので行きたくないと思う時もありますがお友達と会えるのが楽しみなようです。  | 学習だけではなくお友達との関わりをもち楽しみながら過ごせるよう工夫してまいります。支援計画をもとに児童の様子を見ながら成長に寄り添ってまいります。   |
|                   | 18 事業所の支援に満足しているか   | 33 | 5         | 0   | 1     | ・先生方がいつも明るくて優しく接して頂けることに感謝しています。<br>いつもありがとうございます。<br>・先生方、ありがとうございます。<br>これからもよろしくお願いします。<br>・色々な方面から支援して頂き、日々助かっています。<br>今後よろしくお願いします。<br>・一人一人に合った支援をしていただいていると思います。<br>・しっかり計画を立ててくださっているのが毎年成長が見られます。 | 児童の支援にとどまらず保護者様のご相談やご意見にも積極的に関わり職員一丸となり支援してまいります。また、今回いただいたアンケート結果で「どちらともいえない」というご回答もいただきましたので、次年度には、すべての方に満足していただける事業所に成長するため、引き続き努力してまいります。 |

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。

放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。

子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。