

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

令和3年2月10日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されている	20	2	1	2	・十分な広さがあると思う。 ・全てを見ている訳ではないのでわかりません。	活動内容については、連絡帳でお伝えしています。今後も学齢期の人数割合や状況に応じてスペースを活用していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18	2	1	4	・安心して任せられる先生方が揃っていると思う。 ・子供は楽しんでいるようなので適切なのだと思います。 ・職員の方々の紹介がないのでわかりません。	職員の氏名については、事業所内の壁面に掲載していますので、ご覧下さい。 基準以上の人員数を配置し、その全職員が保育士または児童指導員の資格を待ち、個別療育に対応できるような配置数を確保しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14	2	2	7	・事業所もきれいで設備も十分だと思う。 ・定期的に事業所の中へ立ち入っている訳ではないのでわからない。 ・業所の作りによって配置を工夫していると思う。 ・段差は大きいとは思いますが先生がついてくれているのでいいと思う。	現在該当児童のご利用はありませんが、今後必要に応じてバリアフリー設備の改善を図れるように努めて参ります。 お察しの通り、現在は段差のある場所では職員が必ず児童に付き添い、安全に配慮しております。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されている	20	2		3	・作成されている。 ・学校との連携はわからない。	保護者様のご意向、児童の特性を把握した上で計画を作成しています。 また、より良い支援ができるよう職員間で情報共有に努めています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	16	4	1	4	・色々な取り組みがあると思う。 トマトも収穫が楽しかったようです。 ・同じような事を毎回していて出来る事と新しい内容を取り入れて、マンネリ化しないことを希望します。	一人一人の支援計画に基づいて、定着を狙う習慣づけや学習活動は敢えて固定化し、変化をもたせる活動と組み合わせています。 また、個々の児童の特性や希望することを把握し、活動に反映できるよう考えていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	4	5	13	・個人的には行っています。 ・コロナ禍の現状では難しいと思う。 ・何かそう言う事があったら報告してくれているが事前に分かるものではない。	現在コロナ禍でもあり交流の機会がありませんが、児童クラブや児童館からの要望があるときは密にならないと注意事項をお伝えし、見学にも対応していきます。 コロナ収束後交流の機会を検討して参ります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22	3			・丁寧ではありません。	契約時には、支援内容や、利用者負担等について分かりやすく丁寧な説明を心掛けております。 丁寧ではなかった、とのご指摘を頂きましたが、宜しければいつでも再度契約内容・利用者負担、或いは個別支援計画について再度説明機会を頂きたいのでお申し付け下さい。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	18	5	2		・伝え合うことはありません。 帰るときは既に担当者は帰っていません。 時間が来たらすぐ帰るのでしょうか。 ・今後の課題について相談してくれてうれしかったです。 ・コロナもありあまり通えていないのでこれからだと思います。 ・十分な説明があります。 ・丁寧にはありません。	基本的には送迎時や連絡帳等で児童の日々の様子をお伝えしたり、状況に応じて電話連絡やご自宅への訪問を行い、保護者様と手を取り合える共通理解を目指しています。 送迎時にお会いするときは、事業所の営業時間の制約もあるため長時間は難しいと思われませんが、保護者様からご相談やご要望がおありの場合には、事前に電話やメールなどでお知らせ頂きますと、調整し、ご対応させて頂きます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	6	4	2	・改めて面談というのはいないけれど、送迎時に気になることがあった場合報告されたり、したりしている。 ・相談内容を連絡事項に書いてますが、返事のある時とないときがあります。	送迎時、連絡帳での対応など、あらゆる機会を捉え、保護者様との繋がりを大切にしていきたいと思っています。 連絡帳へのご指摘ですが、今後はきちんとご意見や連絡事項への対応に努めて参ります。 保護者様の日々のお困りごとなどを相談しやすい雰囲気づくりを心掛け、保護者様からの相談があった際には、しっかりと寄り添い、保護者様の事情に合わせてお電話や家庭訪問などで対応して参ります。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	2	14	7	・父母の向き合い方にも違いがあるので、ひとくくりに父母の会というのは難しいと思います。 ・コロナ禍では難しいと思います。	コロナ禍でもあり、今年度の実施は難しいところですが、保護者様の御意向を伺いながら事業所の行事に参加して頂く機会などを利用し、保護者会や、保護者様同士の交流や保護者様と職員とで交流が企画できるよう検討していきます。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	4	2	5	・当事者同士は話し合っていると思うし、周りの利用者にも関係があることならば伝えてくれていると思います。 ・子どもがコンパスに通いやすいようにいろいろと考えてくれています。 ・子どもの人数をたくさん入れておられるようなので、適切に対応できているかというのは疑問に思います。	保護者様からのご意見や、お申し入れには真摯に対応させて頂いております。 他のご利用者様の個人情報に関することは、開示出来かねますのでご了承下さい。 特に平日は、下校時間が重なり、一斉に登所するために児童が多いと感じられたのかと思いますが、国の定めた利用定員を遵守し、対応しております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	6	1	3	・職員によって対応が違う。	ご意見は事業所職員全員で承り、今後は更に児童の特性や保護者様のご意向に合った意思疎通や情報伝達に努め、今後も共通理解に努めて参ります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14	2	2	7	・よくわかりませんが、自分の子どもに関わることは送迎時の伝えてくれています。 ・詳しく発信できていると思います。	公式 Web サイトのブログにて活動内容を掲載し、ご案内しています。 また連絡帳の月間カレンダーに行事予定や「おたより」を掲載しています。 記載内容は今後、充実させていきます。
	14 個人情報に十分注意しているか	19			6	・十分に注意してくれています。	写真掲載等、個人情報に関わる場合、毎回保護者様へ確認文章を配布し、同意を得ています。 事業所内の個人情報書類は、鍵付き書庫の保管しており、職員に関しては入社時に秘密保持契約書を交わすなどの最善の注意を払っています。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13	3	3	6	・説明されています。	各種マニュアルはいつでもご覧頂けるよう事業所に掲示するとともに、新規の保護者様へは、都度ご説明しております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	3	1	10	・行われている。	年間計画を立てて、定期的に避難訓練を実施しています。 保護者様へは連絡帳の月間カレンダーに記載し、お伝えしています。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	16	5		4	・いつも楽しみにしている。 ・通所がない日も行きたがる。	楽しみだとのことご意見は、本当にうれしく思います。今後も児童にとって、楽しく学べ、成長できる場所となるよう努めて参ります。
	18 事業所の支援に満足しているか	19	3		3	・満足送迎だけでも遠いところ来ていただいているので満足です。 ・子どもが行きたいと思う事業所なので満足しています。	これからも児童の成長に繋がる療育や支援を行い保護者様にも児童にも満足頂けるように、今後も全力で取り組んで参ります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。