

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

令和4年2月14日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9	1		1	・広々としている印象です。 ・痲癢がおきた時にクールダウンできる小さく、狭いスペースがあれば。	国の定める基準以上の広さを確保しています。 三密を避け、療育、余暇、機能訓練と活動スペースを分けて活動しております。 ・事業所にはクールダウンができる個室もあり、必要に応じて活用しています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	10			1	・OTも配置してほしい。	国の定める基準以上の人数の配置をしております。 有資格者としては児童発達支援管理責任者1名、保育士4名、児童指導員2名、理学療法士が1名在籍しております。 ・ご要望のOTは、近隣の系列事業所に在籍していますので連携して支援に取り組んでまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1		5		室内は段差なくバリアフリー化されています。 トイレだけは段差が残っていますが、必要に応じて職員が付き添いをするようにしております。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	11				・計画書を作成してくださった先生も必ず月1回は連絡していただきます。	契約時またモニタリング毎に適切にアセスメントを実施し、保護者様のご意向や児童のニーズに照らした支援計画を作成しています。 今後も児童と保護者様のニーズや課題を職員間で話し合い、より良い支援計画の作成に努めてまいります。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	11				・毎回いろんなことをやっているのだなとノートを見ると思います。	集団での機能訓練や買い物学習などプログラムが固定化しないよう取り組んでおります。 今後も職員間でアイデアを出し合い、活動プログラムの工夫に努めてまいります。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1		4	6		コロナ禍で事業所が企画する交流や活動の機会を設けることはできませんでした。 コロナ収束後に、保護者様のご意向も伺いながら、イベント等の企画を検討してまいります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11					契約時と再度のモニタリング時に、丁寧な説明を心がけております。 また変更があれば、その都度お伝えするようにしております。 今後も分かりやすく丁寧な説明を心がけてまいります。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	11				・毎回お迎えの時に、必ず今日のことを話してください。	連絡帳の記入や送迎時には、様子を細かくお伝えし、共通理解を図っております。 今後も日々の様子を細かくお伝えし保護者様との共通理解のもと、より良い支援をおこなってまいります。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10		1			お悩み等には、丁寧にお話を伺い、職員間で話し合いを持ち、適切な助言や支援がおこなえるように努めております。 今後も保護者様からのご相談を傾聴し、丁寧な対応に努めてまいります。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	1	6	3		2月に保護者会を予定しておりましたが、コロナ禍で開催できるかどうかははっきりせず、今後状況を見ながら少人数での開催等も検討していきます。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8			3		苦情窓口やご意見箱を設置しており、迅速かつ適切に対応できるよう体制を整えております。 また、契約時やモニタリング毎に、体制について再度丁寧な説明にも努めております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11					児童には、特性に合わせ視覚支援を取り入れる等、分かりやすい方法や言葉掛けを心がけております。 また保護者様には専門用語は使用せず、分かりやすい言葉でお伝えするようにしております。 必要に応じて電話連絡も活用しております。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7			4	・毎日LINEでブログの更新お知らせが来ます。	評価は今回初めての取り組みとなり、自己評価表の結果については集計が出来次第、公式Webサイトで公開してまいります。 公式サイトへのブログは、毎日全国のCOMPASSの様子が更新されており、その中で宿毛がアップされた時にはその都度お伝えするようにしております。 また季節毎のCOMPASS便りや、毎月の連絡帳に挟むお便りでも行事予定や実施の様子等もお知らせしてまいります。
14 個人情報に十分注意しているか	10			1		個人情報の記載された書類等は鍵付きの書庫で保管しております。 また写真等の掲載も保護者様に事前に確認するなどして適切に対応しております。 今後も個人情報が記載された書類は、使用後はシュレッダーで破棄し、保管には施錠できる書庫で管理するなど、個人情報には細心の注意を払って対応してまいります。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9			2		各種マニュアルは、いつでもご覧いただけるよう玄関に掲示しています。 また、モニタリング毎にマニュアルの説明をおこなっております。 定期的に避難訓練を実施し、連絡帳や送迎時に、またはお便り等で訓練の様子や予定をお伝えしてまいります。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9			2		年間計画をもとに定期的に避難訓練の実施をおこなっております。 避難訓練は、事前に予定をお伝えし、保護者様にも出来る限り参加していただき、訓練の様子も、参加できない児童や保護者様にもお便り等でご案内してまいります。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	10		1		・自分の気持ちを言える子ではないので不明ですが「また明後日」と言っているのが本人的にはとても楽しんでると思っています。 ・いつもお手数おかけしています。 ・勉強が嫌いな子なので、その日の状態によって学習量、内容の変更など調整していただければ、とても楽しみにしています。	児童が「通所を楽しみにしている。」との評価をいただけて、大変うれしく思っています。 今後も楽しく過ごせる環境作りに努め、達成感が味わえるプログラムの作成、その日の状態も考慮して支援内容の変更も柔軟に対応し、余暇時間や機能訓練の充実も図ってまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	11				・子ども達だけでなく保護者や家族にも日頃から心配していただいています。 ありがとうございます。 ・とても満足しています。 助けられています。 これからもお願いします。	事業所の支援に全ての保護者様からご理解とご満足だとの評価をいただき、大変嬉しく思っております。 今後も保護者様や児童が安心して通所できるよう職員一同より良い支援に努めてまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。