

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

令和3年3月30日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されている	11	1				法令の基準以上の広さを活用し、個々の特性や課題によってプレイルームや個室等、密にならないよう支援に取り組む事が出来ています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12					法令の基準を満たし、基準以上の配置数で対応し、有資格者も配置させていただいています。 今後も適切な人員を確保して、ゆとりある人員配置、児童や保護者様が安心して利用して頂ける環境づくりを目指してまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11			1		現時点は車椅子利用の児童の利用契約はありませんが、室内・トイレはバリアフリーとなっていて車椅子の移動に対応できるよう設定されています。 スロープが後付けで少し段差が残っているため、児童が室内を移動する際は、声かけ見守りを実施しています。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されている	12					保護者様との面談を通してニーズ等をお聞きすることで、状態をアセスメントし、成長と発達に応じた計画を作成しています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	12					課題点等の見直しや話し合いを行い固定化しないようプログラムの工夫に努めています。 話し合いで固定化を避け、また長期休みでのイベントや季節ごとの活動・制作も取り入れて、今後も変化に富んだ活動の立案を心掛けていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	1	1	7		コロナ禍のため現時点では事業所主催の交流の機会は企画できていません。 保護者様のご意向をうかがいながら、交流機会への検討を行ってまいります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12					契約時のみならず、求めによりいつでも重要事項説明書や利用契約書等について詳しく説明を行っています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12					連絡ノートや送迎時等に保護者様からお話をお聞きしたり、事業所での様子や課題について面談を活用し情報交換を行い児童についての共通理解を深めています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12					保護者様に寄り添う姿勢を大切にしています。 子育てや児童の発達の悩みなどのご相談には、話しかけやすい雰囲気づくりを心掛け、時にはご家族への訪問等、保護者様の事情に合わせた支援に努めています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		2	3	7		今年度はコロナ禍の影響で父母の会を開催する機会を持つことができませんでした。 コロナ収束後には、保護者様のご意見を伺いながら保護者参加型の行事や、保護者様同士や、保護者様と職員との交流機会を検討してまいります。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12					苦情や申し入れには迅速に対応出来るよう努めております。 適切な対応ができるように、小さなことでも報告を行うように心がけています。 苦情を頂いた場合、全職員に周知し、ご意見と対応についての共通理解を図っています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12					児童や保護者様の状況に寄り添い、言葉だけでなく、ジェスチャーや、メモ等を用いて分かりやすく情報を伝えるよう配慮しています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	11					季節ごとに会報の発行、隔月で公式 Web サイトのブログにて活動、行事や成長の報告を行っています。 今後も情報の発信を継続かつ保護者様にご案内し児童の活動を知って頂けるよう努めてまいります。
14 個人情報に十分注意しているか	12					個人情報管理を徹底しており、関連書類は全て書庫に保管しています。 必要時以外は施錠し、鍵については、管理責任者が管理を行っています。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12					緊急時対応マニュアル等を作成し、保護者様にも見えやすい場所に掲示し、職員には周知徹底しております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12					毎年、年度初めに年間計画を立案し、地震・火事・不審者への対応などの避難訓練を、定期的に行っています。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	9	2		1	・とても楽しみにしている。	児童が楽しみにしているのご意見を多く頂き、職員一同本当に嬉しく思っています。 今後も児童にとって楽しく学べ、成長できる場所となるよう、活動内容を全職員で話し合い、企画し、安心して過ごせる空間作りに努めてまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	12				・満足しています。	全ての保護者様事業所の支援にご理解と好意的なご意見を頂き、職員一同とても励みになりました。 児童が笑顔いっぱい嬉やかに過ごせる場所であるよう、児童の成長に繋がるよう、保護者様との信頼関係をより深められるよう、職員一同、より良い支援を目指し努めてまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。