

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

令和3年4月7日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されている	15			5	・子どもの体が大きくなってきているため、狭く感じる。	法令の基準以上の広さを活用し、個々の特性や課題によってプレイルームや個室等、密にならないよう支援に取り組む事が出来ています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	16	1		3	・先生が良く変わるので、送迎の先生以外の先生の事がよく分からない。	法令の基準を満たし、基準以上の配置数で対応し、有資格者も配置させていただいています。 今後も適切な人員を確保して、ゆとりある人員配置、児童や保護者様が安心して利用して頂ける環境づくりを目指してまいります。 ・職員の指名と資格については、COMPASS 便り等でご紹介していきたいと思えます。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13	1		6		児童の特性に応じた環境設定に配慮しています。 現在車いすの利用者は居ませんが、段差等があるため、職員が付き添い見守りながら安全面に留意して支援をおこなっています。 事業所は戸建てであるため、完全なバリアフリーは難しいと思われませんが、今後も支援が必要な利用児童には職員が安全に留意しながら支援を行ってまいります。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されている	20					利用開始前にアセスメントを行い、課題等を把握し、支援計画につなげています。 また定期的に個別面談を行い、児童の状況・保護者のニーズを把握するよう努めています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	14			4		個別の療育以外にも、集団での活動(ルールのある遊び等)など、児童の状況を見ながら職員間で話し合い、行事活動や療育内容に趣向を凝らしています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	1	5	9		現時点ではコロナ禍にあり、交流の機会は作れていません。 コロナ収束後には検討したい課題ですが、保護者様の中には交流を望まない方もおられますので、アンケート調査などを行ってご意向に沿った対応を検討してまいります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19	1				見学时、契約時に、丁寧に説明するように心掛けています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	18	1		1		送迎時等にご家庭での児童の様子を伺ったり、事業所での様子等をお伝えするとともに達成できたことや、課題について情報共有を行っています。 また保護者様や児童に寄り添うことを心掛け、共通理解に努めています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19			1		連絡帳への記載、電話、送迎時に保護者様からのご相談を受けますが、その都度迅速な対応を心掛け、保護者様に寄り添いながら、児童の状況を踏まえた適切な助言・支援を行っています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	9	4	3	4	・もう少し他の保護者との交流の場があればうれしいです。	本年度は感染拡大防止の観点より、父母の会の活動支援や保護者会は控えさせていただいています。 ・コロナ収束後には保護者様のご意向を確認するとともに、保護者会等の企画の検討を再開するほか、感染拡大防止の観点からオンラインでの交流等についても検討してまいります。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14			6		契約時にもご説明している苦情窓口が対応に努め、申し入れ等があった場合には、相談内容に応じて適任者が迅速な対応を行っています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20					児童や保護者様の特性等を把握した上で、口頭だけでなくあらゆる手段を使用して、意思の疎通や情報伝達を行っています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	16	1		3		季節ごとに「COMPASS だより」を発行し、また公式 Web サイトでは、最新情報のほか、毎日事業所の活動内容がブログで紹介されています。
	14 個人情報に十分注意しているか	17			3		個人情報の取り扱いには慎重に行い、書類は施錠できる場所に保管しています。 また、児童の写真掲載等は、書面にて保護者様の同意を得たうえで掲載しています。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16			4		各種マニュアルを策定し、見やすい場所に掲示を行っています。 感染症対応に関しては、流行時期に合わせて対応方法のシミュレーションを行ったり、防災訓練については、定期的に様々な状況を想定した訓練を実施しています。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16			4		定期的に、地震・火災等を想定した訓練を実施しています。 現在はコロナ禍であるため施設内のみでしか防災訓練が行われていませんが、今後は行政の協力を得ながら訓練を行ってまいります。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	16	3		1	・学習(プリント、日記)は苦手だが、職員に会えるのが楽しみ。	児童が楽しみにしているとのことご意見を多く頂き、職員一同本当に嬉しく思っています。 今後も児童にとって楽しく学べ、成長できる場所となるよう、活動内容を全職員で話し合い、企画し、安心して過ごせる空間作りに努めてまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	18			2	・いつもお世話になりありがとうございます。 ・こちらの要望にも、いつも柔軟に対応して頂き感謝しております。 子どももコンパスが大好きなので、今後とも親子ともども宜しく願い致します。	事業所の支援に大多数の保護者様からご理解と好意的なご意見を頂き、職員一同、とても励みになりました。 児童が笑顔いっぱい得意やかに過ごせる場所であるよう、児童の成長に繋がるよう、保護者様との信頼関係をより深められるよう、職員一同最善の療育・支援を目指し努めてまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる事が想定されている。