

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

令和3年3月1日公表

チェック項目		はい	どちらでもない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されている	25	2		5	・個室などもあり(ホール以外)、落ち着ける場所があるというのがあります。	定められた基準以上のスペースを確保しています。個別の学習や集団での活動にも落ち着いて取り組めるよう配慮しています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	24	3		5	・専門性についてはよく理解できていないが、職員さんたちが笑顔で迎えてくれ、接して下さるのが嬉しい。 ・誰がどんな資格を持っているのかわからないので、写真付きで廊下に掲示してほしいです。	法令の定める配置基準を上回る適切な人員を配置できています。今後も配置基準を満たし資格も基準以上の配置を行っていきます。ご指摘の職員の氏名については、名前と顔や資格がわかるように掲示物を検討してまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	17			15	・見学等行ったことがなく、玄関から奥のことがよく把握できていない。	室内はバリアフリーで、エレベーターが完備され、トイレも車椅子で利用可能になっています。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されている	26	2		4	・今、どのような課題をすることが必要なのか、家で出来ることなど教えてもらえるとう嬉しい。	清潔な環境を心掛け、掃除や除菌などには徹底して取り組んでいます。また、壁面は季節ごとに利用児童の作品を飾るなど、温かい雰囲気づくりを心がけています。ご要望の家庭でできる課題については児童の適正と状況に見合った課題を提案させていただきたいと思っておりますので、お気軽に個別にご相談ください。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	18	2		11		児童一人ひとりの特性や興味に合わせ、手作りの教材なども使用して、楽しく過ごせるよう心掛け、プログラムが固定化されないよう工夫しています。今後も児童が意欲的に取り組める活動内容になるよう職員間で話し合い工夫してまいります。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	1	6	20	・現段階ではあまり行われたとは聞いていない。機会があれば交流できればと思う ・学校の友達とは活動できている。	殆どの児童は保育園や幼稚園に通っており、個々で障がいのない子ども達との交流はできていると考えます。現時点では事業所主催の交流の機会は企画できていませんが、通所を公にしたくないご意向の保護者様もおられますので、ご意見をうかがいながら地域との連携や、交流を検討し、相互協力により活動の場を広げられるよう、検討してまいります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	25	4		2	・モニタリングの際などにいつも説明ももらっている。	契約時に丁寧な説明を行い、内容変更があった際にも保護者様に安心して頂けるよう丁寧な説明を心掛けています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	27	4	1		・いつも気にかけてくれるので相談しやすい環境ということもあり、情報共有は出来ています。 ・家庭連携の用紙を1ヶ月毎にもらっているが、仕事の為、なかなか時間がとれていなくて申し訳ないです。	その日の様子や、取り組んだ課題について連絡帳に詳細を書き、保護者様にお伝えしています。また、送迎時にも児童の様子をお知らせして共通理解を図っています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	26	5	1		・もう少し仕事の時間を都合して、お話しできる時間を作りたいと思います。 ・面談はありますが、助言はありません。	送迎時や、お問い合わせを頂いた時には家庭訪問を行う等をして丁寧に相談を受け、アドバイスを行うなど支援を行っています。家庭連携を行う際でも、保護者様のお悩みや質問を十分に把握し、職員で話し合い適切なアドバイスを行って行きたいと思っております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	5	8	13	・以前参加希望したが、コロナの影響で中止に。また落ち着いて実施できるようになれば、参加させてもらいたい。 ・保護者会のようなものはあったそうですが、連絡すらありませんでした。	保護者会を開催予定しておりましたが、感染症予防の観点から、本年度は機会を持つことができませんでした。コロナ収束後に、保護者様のご意向に配慮し、保護者様同士や、職員と交流機会を検討したいと思っておりますが、その際には保護者様に書面などで周知させていただきます。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	2		12		苦情窓口と責任者を配置し、またご意見箱の設置も行っていきます。苦情があった場合、職員間で話し合い解決に向けて迅速な対応を心掛けています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24	4	1	3	・連絡帳を通じて、とても詳しく教えてくれて、いつもありがとうございます！ ・お迎えの時にその日のデイでの様子など話してもらえたり、連絡帳等で子どもの様子を教えてもらえて助かっている。	児童には、絵カードやスケジュール表等を活用し、視覚的なアプローチを行う等、児童の特性や状況に合わせて十分に配慮した情報伝達を行っています。また保護者様には専門用語を使わず丁寧に分かりやすく伝えるよう心掛けています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	19	4		10	・あまりホームページなど見る機会がなく・・・。 ・これからは気をつけ見るようにする。 ・今月のコンパスだよりでは、須崎のデイでの様子が書かれていて、よく理解することができた。 ・毎日ホームページで活動の内容などプライバシーを守って更新してほしいです。	公式 Web サイトのブログは事業所の活動を隔月でご紹介し、ブログの更新は LINE 公式アカウントでお伝えしています。季節毎に「COMPASS だより」を発行し、事業所独自の予定は毎月連絡帳のカレンダーお知らせしています。ご指摘にあるように今後もプライバシーを守って様々な情報発信に努めてまいります。
14 個人情報に十分注意しているか	25			7		個人情報記載された使用後の書類の廃棄にはシュレッダーを利用し、個人情報ファイルは鍵付きのキャビネットにて保管管理しています。写真掲載も含め、個人情報に関わることは保護者様へ契約時にご説明を行い、同意を得ています。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	22	2		7		事業所内に各種マニュアルや対策を掲示しています。また年間計画を立て、訓練を行っています。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	21	1		10		避難訓練は年間計画を立て、当日に参加できる児童たちを交え、定期的の実施しています。今後は、連絡帳のカレンダー等に記載して、事前にお知らせしてまいります。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	25	5		2	・こどもはもちろん！！ 親としても安心して通わせてもらってます。 ・駐車場に着くと自分から降り、階段を駆け上がる姿が嬉しい。 以前は、車からなかなか降りないこともあったが、今はなく、笑顔もみられ嬉しく思っています。 ・宿題を覚えてもらうのを楽しみにしている。	楽しく通われていることを大変嬉しく感じています。どの児童も楽しく笑顔で来所し、帰ることが出来るよう努力して参ります。
	18 事業所の支援に満足しているか	25	3	2	2	・土佐市は送迎が出来ない・・・。まだ納得はしていません。 ・ほぼ毎日ですが、色々とお助けいただき感謝しかありません！！ ・外出レクもあればなあ・・・。 ・駐車場に着くと自分から降り、階段を駆け上がる姿が嬉しい。 以前は、車からなかなか降りないこともあったが、今はなく、笑顔もみられ嬉しく思っています。 ・理学療法士や心理判定員・特別支援教育士等の方からの指導があるといいです。 ・サービス提供時間がもう少し長ければ良いと思う。	多くの保護者様にご満足いただけているとこのことで大変嬉しく思います。送迎についてのご要望は、本当にご意向に添えればと思っておりますが、現時点では、対応できる車の台数の確保、送迎職員ともにご要望に添えない状況でございます。本件についてはお時間を頂き、検討課題としてお預けください。医療分野の資格保有者による専門的な療育は行っていませんが、数多くの実績がある独自ノウハウで訓練を受けた指導員が、児童の成長を手助け出来るよう努めております。今後も今後も保護者様との信頼関係をより一層深く築いて行けるよう努め、職員一同支援の研鑽に励み、事業所のサービスと児童の成長にご満足頂けるようより良い支援を目指してまいります。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。