

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

令和3年3月5日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	1		4	・広く明るいです。	法令で定められた基準値以上の広さを確保しています。 机の配置やパーティションで空間を仕切るなど、活動のスペースを確保し、集中して学習に臨める環境づくりに努めます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	11	3		5	・沢山先生方がいらっしゃいます。	基準以上の職員数を配置しており、全員が保育士・児童指導員の資格を有しています。 また2月より理学療法士も配置し、より専門的な療育や支援ができるよう体制を整えています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	4		8		室内はほぼ段差がなく、移動や活動には支障がない環境となっています。 室内での活動時には声かけと見守りを実施し、今後も怪我等がないように努めます。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	18			1	・子供に合わせて親の意見を取り入れながら計画を作ってくれるので、日々出来ることが増えていく姿がうれしいです。	定期的に保護者様と面談してアセスメントを実施しています。 児童・保護者様のニーズを把握し、課題を分析したうえで計画を作成しています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	29			1	・季節に合った製作物など、本人も楽しめているので嬉しいです。 その日に行ったプリントなども見せて頂けるといいかなと思います。 ・連絡帳で細かく報告頂きますが、とても沢山のプログラムをして頂いています。 ・子供がイベント（季節ごとの作成物等含）楽しみにしています。	継続の必要な活動もありますが、季節ごとの製作や集団活動などを取り入れ、固定化しないように努めています。 送迎時・面談時には口頭で様子をお伝えするとともに、学習で使ったプリントも一緒にお見せします。 また、日々の連絡帳や事業所日より、製作物の壁面掲示などでも活動の様子やその成果をご覧いただけるようにしていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	8	2	1	8		現在、感染症予防の観点から、外部との交流を控えております。 コロナ収束後は保護者様のご意見を伺いながら、交流の場を持つことを検討していきます。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19					契約時に重要事項説明書や契約書を通して、細かく丁寧に説明し、ご理解と同意をいただいております。 保護者様からの要望や質問があった場合には、その都度詳しく説明を実施します。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	18	1			・いつも分かりやすく成長している様子を伝えてくれるのでありがたいです。 ・日頃の報告はとても丁寧に言って下さっています。	連絡帳で、活動の様子をお伝えしたり、送迎時等に保護者様とお会いして、ご家庭での様子をお聞きしたり、情報共有に努めています。 今後もさまざまな機会や手段での共通理解を図ります。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	3		1		送迎時や家庭訪問時には、活動の様子や成長について詳しく伝えるよう心がけております。 保護者様のご相談に対しても、丁寧に適切な対応ができるよう努めます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	1	3	11	・保護者会があると良いなと思います。	現在、感染症予防の観点から、事業所での交流の機会を設けることができておりません。 保護者会開催のご要望もあるため、コロナ収束後は実施を検討していきます。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	2		8		苦情窓口を設けており、すぐに対応できるような体制を整えています。 保護者様からの要望やご相談にも迅速丁寧に対応します。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	2	1	1		児童には、特性に合った方法でのコミュニケーションを図っています。 保護者様に対しても、分かりやすい言葉で詳しくお伝えできるように心がけています。 連絡帳や送迎時の口頭での伝達が主になっていますが、電話や家庭訪問の機会を設けるなど、さまざまな手段や機会を増やしてお伝えできるようにしていきます。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15		1	3		毎月事業所日より活動の様子をご紹介します。季節ごとにCOMPASSよりも配布しています。 公式Webサイトでは自己評価を公表し、ブログでも日々の活動内容を掲載しております。 配布や記事の更新の際には、保護者様にもご覧いただけるようお声がけしていきます。
14 個人情報に十分注意しているか	17			2		個人情報は鍵付きの書庫に保管し、シュレッダーを使用して破棄したりしています。 ブログなど情報発信の際にも、内容や写真掲載には保護者様の同意を得て、十分に注意し取り扱います。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12		1	6		送迎時に保護者様にもご覧いただけるよう事業所の入口付近に各種マニュアルを掲示しています。 さらにご案内を続け、事業所日より等で詳しく活動の様子やマニュアルの内容もお伝えしていきます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12			7		地震・風水害・火災や不審者対応の避難訓練を実施しており、その様子は連絡帳や事業所日よりご紹介しています。 今後は、より多くの児童が参加できるように日程を調整し、毎月のカレンダーに記載するなど事前予告にも努めていきます。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	16	3			・いつも〇〇ちゃんと〇〇したよと楽しく教えてくれます。 ・子供に楽しんでもらえるようにいつも色々と考えてくださっているので「行きたくない」と言った事はありません。 ・ありがとうございます。 ・とても楽しみにしています。 ・何より通所した日の夕方から、とても安定しています。 ・とても楽しみにしています。 ・また帰宅した際に今日したことをいつも教えてくれます。 ・コンパス大好きです。	「楽しみにしている」という評価をたくさんいただき、大変うれしく思います。 来所時の児童の笑顔や、意欲的な姿が職員の励みにもなっています。 これからも個々のがんばりや、成長を支援する場所であり、心から安心して、楽しく過ごせる居場所であり続けられるよう、今後も精一杯取り組んでいきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	17	2			・子供の成長が見れて、先生の子どもに対する対応も良く、いつも助かっています。 ・家ではできないような活動をして下さっているのので、子供にとってもいいと思います。 ・子供の事をいつも一番に考えて下さり対応してくれ感謝しています。 ・児童発達の時からお世話になっていて、子どもの特性をよく理解して接して下さっているののでありがたいです。 今後ともよろしくお願い致します。	いつも保護者様からの温かいお言葉や、ご支援をいただき、ありがとうございます。 よりよい療育・支援が提供できるよう、保護者様をはじめ関係機関との連携に努めてまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。