

## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

令和4年3月19日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8					法令の基準は満たしております。 新事業所へと移転し、活動スペースにゆとりをもつことが出来ました。 2部屋を有効に活用しております。 またパーティションやマットなどで視覚的にわかりやすい空間を作り、活動しやすいよう配慮しています。 今後も児童の目線で「わかりやすい、過ごしやすい空間」を心掛けていきたいと思ひます。 レイアウトは適宜変更をおこない、利用児童が快適に過ごせるように心がけ、今後、配慮が必要な児童の利用があった場合は工夫や配慮をおこなってまいります。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	7			1		法令で定められた基準で児童発達支援管理者、児童指導員で構成しております。 今後は様々なニーズに応えられるよう保育士、専門的職員の配置も図ってまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	1		1		各エリアにはその場所の活用方法を表すようなわかりやすい表示がされています。 教室内はほぼフラットですが、一か所段差があり、また玄関先にも段差があり、職員の介助や声掛け、張り紙などの注意喚起で、その場でできるだけの対応をとり、危険防止に努めております。 今後配慮が必要な児童の利用があれば、段差の解消や手すりなどの検討、設置も考えていきたいと思ひます。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	8					初回面接時には特に保護者様には、丁寧に聴き取りをおこない、アセスメントを実施しております。 また、保護者様からはお困りごとやニーズなどもお聴きし、それらを反映した計画案を作成しております。 利用児童のことを広く知るためにもまた主観的な考えを避け児童を取り巻く方々（以前利用していた事業所や園、関係機関等）からも広く情報を集め、支援計画に活かしています。 利用開始後も児童の状態や保護者様からのご意向をふまえた内容、適時の判断をおこない、ニーズに応じた最適な修正を判断し、個別支援計画を作成してまいります。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	7			1		COMPASS では学習を中心としたプログラムを実施しております。 学習では一人ひとりのコミュニケーション能力の向上のためソーシャルスキルトレーニングも合わせておこない、また、毎月学習到達度を見る記録会や発表の場、季節に応じた製作活動、レクリエーションなども取り入れ、固定化せず、飽きさせることの無いように工夫しております。 今後は固定化を避け、児童一人ひとりの発達段階に合わせた学習、学習を通じて学べるプログラム、季節に合わせた行事など、多彩なプログラムを実施していきたいと思ひます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4		1	3		コロナ禍の影響により、放課後児童クラブや、児童館との交流や活動はできておりません。 新型コロナウイルス感染症流行が収束すれば、同世代の子どもとの交流として近隣の近隣の放課後児童クラブや、児童館との交流を検討していきます。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	8					利用契約時には各書面において丁寧な説明に努めております。 運営規程は事業所入口付近に掲示をし、利用負担額等の変更もその都度説明しております。今後も契約時はもちろん必要に応じて保護者様が安心してご利用いただけるよう丁寧に説明してまいります。 支援内容についてのご要望については随時お受けしております。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	8				・いつも今日の様子を報告してくれ、気になる所があれば家で様子も聞いてくれる。	事業所利用時は連絡帳を活用することで利用児童の状況や課題を保護者様と共有できるよう努めております。 日々の状況をお伝えるだけでなく、療育を通して得られた情報を共有することで、利用児童の生活支援、課題解決へと繋げてまいります。 また、送迎時には口頭でもお伝えることで共通理解を深めております。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8				・学校であったことを話すと聞いてくれ相談できる。	保護者様からの子育てに関するご質問やお悩みに関しては随時丁寧に聞き、対応に努めております。 モニタリング時だけではなく、日頃の何気ない会話の中からでもお困りごとやお悩みなどの相談をお受けしています。 また事業所に来所していただくだけではなくご家庭への訪問など保護者様のご都合の良い場所へ向向き子育て等の相談を承っております。 あせらずゆっくりとお話が出来る環境を整えられるように心掛けております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	2	1	3		現在コロナ禍にあるため、残念ながら開催出来ておりません。 状況が改善された際には、保護者様同士の「横の繋がりが」をより深められるように努めてまいります。 子育ての情報交換の場としても大いに利用していただけの事業所でありたいと考え、状況が改善されれば、万全の準備をして皆様をお待ちいたします。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7			1		苦情受付窓口担当と苦情解決責任者の2名を配置し、速やかに対応できるように図っております。 利用契約時には重要事項説明書にて事業所窓口だけでなく、行政機関や福岡県運営適正化委員会の窓口設置の情報もお伝えしています。 保護者様からの苦情はもちろん、ほんの些細なご意見に対しても真摯に受け止め、対応に努めております。 またいつでもご相談等をお受けできる体制として、直通の携帯電話も携行しております。 今後も保護者様からのご相談等には丁寧に対応してまいります。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8					保護者様には、専門的な用語を多用するのではなく、身近な言葉でお話し伝え、利用児童には一人ひとりの特性に応じたわかりやすい表現で伝達するようにしております。 必要であれば非言語でのコミュニケーション（絵カードやジェスチャーなど）を用いて意思疎通を図っております。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7	1				公式 Web サイトのブログで日々の活動の様子を発信しています。 また、今期より COMPASS だよりに加え、事業所だよりを「こどもカレンダー」と名称を変え、日常の様子や行事、その他の情報等も細やかに発信しております。 今後も保護者様へ児童の様子や役立つ情報を定期的にお伝えしていきます。
	14 個人情報に十分注意しているか	8					個人情報については特に慎重に取り扱いをしております。 厳重に保管・施錠し、持ち出しはしないことを徹底しております。 また、職員には就業規則に則り守秘義務を遵守するように徹底しております。 個人情報の取扱いには、今後も十分に配慮してまいります。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7	1				各種マニュアルを作成し、誰からも見やすい場所に掲示しています。 定期的な新任職員のみならず、全職員に定期的に周知し、発生を想定した訓練を実施しています。 各種マニュアルは定期的に見直しをおこない、現状に即した内容に更新しております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7			1		いつ起きるかわからない災害に備えて訓練を実施しております。 火災、風水害、地震、不審者対応と4回実施し児童にも座学でのわかりやすい学習も提供しています。 今後も防災意識を高めるために、必要な研修会への参加や訓練を実施してまいります。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	8				・通所を楽しみにしています。	通うことを楽しみにしていただいているようで大変嬉しく思います。 利用児童が「楽しく、通いたい」と思える事業所を目指し日々研鑽を重ねております。 職員の資質向上、創意工夫を施した活動内容、安心安全な環境を今後も提供してまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	8				・自宅ではできないことをフォローしていただけるので助かります。 ・ありがとうございます。	保護者様全員から満足と事業所の支援を評価していただき、ありがとうございます。 コロナ禍の現在、制約が多く利用児童及び保護者様におかれましてはご理解や協力を賜り感謝申し上げます。 今後も評価に甘んじることなく、より一層質を引き締め、より良い環境と療育を目指し「児童と保護者様にとって最善とは何か？」を常に模索しながら、「選ばれる事業所」づくりに精進してまいります。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施される事が想定されている。