

## 保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表日：令和 6 年 4 月 19 日

チェック項目		はい	どちらとも いいえ	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 活動等のスペースが十分に確保されているか	16	4			・少しせまいように感じる。 ・Kind 広いて、よかったです！！	ご意見ありがとうございます。 法令基準は満たしております。一周続きで狭いように感じるかもしれませんが、パーテーションで空間を作り、活動や学習をしやすいよう配慮しております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	14	2		4	・お休みの先生がいると、他のコンパスから先生が来てくれるので、ありがたいです。	法令基準を満たしており、さらに専門的職員の配置をしております。 職員が休みの日でも普段と変わらない人数で対応できるようにしております。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	6		9		教室内はほぼフラットですが数ヶ所段差があり、職員の介助・声掛け・張り紙などの注意喚起を行い、危険防止に努めております。 今後配慮の必要な児童の利用があれば、段差の解消や手すりなどの設置も考えていきたいと思っております。
適切な支援の提供	4 支援の計画は、お子様と保護者様のニーズや課題が客観的に分析された上で作成されているか	19			1	・支援計画は、伸びて欲しい所を共通で理解してくれるので、とても助かってます。	保護者様に丁寧なアセスメントを実施し、ニーズや課題を客観的に分析し職員間で共通理解しております。 今後も状況に応じた修正を行い支援を継続してまいります。
	5 活動内容が固定化しないよう工夫されているか	20				・夏休みたくさんイベントありがとうございました。	今後も季節に応じた活動やレクリエーションなどを取り入れ、飽きさせることのないよう工夫してまいります。
	6 放課後児童クラブや児童館などの外部の子どもと活動する機会があるか	4		4	12		感染症などそのときどきの状況に応じて、同世代の児童や近隣の児童クラブや児童館との交流を検討してまいります。
保護者への説明等	7 契約時などに支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20					運営規定を事業所入り口付近に掲載し、利用者負担額等の変更もその都度説明しております。 今後も安心してご利用いただけるよう丁寧に説明してまいります。 支援内容についてのご要望は随時お受けしております。
	8 日頃からお子様の状況を保護者様と伝え合い、発達の状況や課題について共通理解ができていますか	19	1				連絡帳を活用し利用児童の状況や課題を保護者様と共有できるよう努めております。 日々の状況をお伝えするだけでなく、療育を通して得た情報を共有することで、利用児童の生活支援・課題解決へとつなげてまいります。 また、送迎時には口頭でもお伝えすることで共通理解を深めてまいります。
	9 保護者様に対して面談や、育児に関する相談等の支援が行われているか	17	3				日頃から保護者様からのご質問やお悩みに関しては随時丁寧にお聞きし、対応に努めております。 また事業所に来所していただくだけでなく、ご家庭への訪問など保護者様のご都合の良い場所へ出向き相談を承っております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者様同士の連携が支援されているか	1	1	5	13	・保護者同士の活動を取り入れてもらいたい。	今後は感染症など、そのときどきの状況に応じて保護者様同士の横のつながりを深められるような機会を設けられるよう努めてまいります。
	11 お子様や保護者様からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	19	1			・7～14ですが、何かあるとスグ相談することが出来て解決に向けてのアドバイスをくれるので、本当に助かってます。	苦情受付窓口担当と苦情解決責任者の2名を配置し、速やかに対応できるように図っております。 利用契約時には重要事項説明書にて事業所窓口だけでなく、行政機関や福岡県運営適正化委員会の窓口設置の情報もお伝えしています。 どのようなご意見も真摯に受け止め、対応に努めております。今後も保護者様からのご相談には丁寧に対応してまいります。
	12 お子様や保護者様との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20					保護者様には専門的な用語を多用するのではなく、身近な言葉でお話を伝え、利用児童には一人ひとりの特性に応じたわかりやすい表現で伝達するようにしております。 必要であれば、非言語でのコミュニケーション（絵カードやジェスチャー等）を用いて意思疎通を図っております。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子様や保護者様に対して発信されているか	18		1	1	・LINE 見てます。	公式 Web サイトのブログで日々の活動の様子を発信しております。 また COMPASS だよりや事業所のごともカレンダーで日常の様子や行事、そのほかの情報なども細やかに発信しております。 今後も保護者様へ児童の様子や役立つ情報を定期的にお伝えしてまいります。
	14 個人情報の取扱いに十分注意されているか	19			1		個人情報については特に慎重に取り扱いをしており、厳重に保管・施錠を行い、持ち出しはしないことを徹底しております。 また、職員には就業規則に則り、守秘義務を遵守するように徹底しております。 今後も個人情報の取り扱いには十分に配慮してまいります。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者様に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	15	1		4		各種マニュアルを作成し、だれからも見やすい場所に掲示しております。 定期的に全職員に周知し、発生した場合を想定した訓練を行っております。 各種マニュアルは定期的に見直しを行い、現状に即した内容に都度更新しております。
	16 避難訓練、救出訓練、その他必要な訓練が定期的に行われ、非常災害の発生に備えているか	15			5		いつ起きるかわからない災害（風水害・火災・不審者対応）を想定して年4回訓練を実施しております。 児童にも座学でわかりやすい学習を提供しております。 今後も防災意識を高めるために、必要な研修会への参加や訓練を実施してまいります。
満足度	17 お子様は通所を楽しみにしているか	19			1		利用児童が楽しく通いたいと思える事業所を目指して今後も努めてまいります。 職員間の速やかな連携や活動内容の工夫に努め、安心・安全な環境を今後も提供してまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	20					今後も評価内容に甘んじることなく、気を引き締めてまいります。