

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

令和4年4月16日公表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	1					1人あたりの2.47㎡以上は確保されています。少しでも広くスペース確保のため、整理整頓を心がけております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	1					国が定めた配置基準人数以上の職員数を十分に配し、適切に対応させていただいており、適切だと思います。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか				1		現在車椅子を利用する児童の在籍がなく、事業所は基本的に段差は少ない構造です。利用児童一人ひとりの特性に応じた環境づくり・配慮並びに安全対策の面から今後も見直しや改善は常に行っていきたいと思っております。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	1					モニタリング・アセスメントにて保護者様のニーズや課題を明確にとらえた後、職員に周知し、意見を出し合うことで客観的に分析し、支援計画が作成されています。今後もご満足いただけるように努めてまいります。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	1					季節を取り入れた制作や行事、また、個別療育以外の小集団での療育等、利用児童の状況に合わせた日々の内容・支援をおこなっています。またCOMPASSの系列事業所との情報共有や専門職の手法等、多彩な趣向を凝らした支援をおこなっています。これらは支援計画の目標に沿った支援であることを原則として、日々の活動が固定化しないよう、毎朝職員全体で話し合い、児童一人ひとりの支援内容を細かく設定しています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか				1		新型コロナの感染予防の観点から外部での参加は控えさせていただいています。事態収束の際は、機会を設けられるように準備してまいります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	1					ご契約時には、丁寧に読み合わせ、解りやすい説明に努めています。説明時にはご理解いただけただろうか、確認を取りながらおこなってまいります。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	1					通所・送迎時に保護者様からご相談いただくことが多く、園や自宅の様子をお伺いしながら適切な助言に努めています。また、事業所からも気づいた点をお伝えすることで児童の状況や課題に気づき、共通理解につながっています。・連絡帳の誤字脱字については、大変申し訳ございませんでした。今後は職員相互での読み合わせを徹底し、再発防止に努めます。今後も送迎時には、その日の様子や成長が見られたことなどを毎回お伝えするように毎回心がけ、保護者さま、まとの連絡や対話の時間を大切に共通理解に努めてまいります。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	1					送迎時の面談だけでなく、保護者様からのご要望やご相談には適切に対応させていただいています。コロナ禍で事業所での面談ができませんが、保護者様からのご要望によりご家庭に伺わせていただき、ゆっくりとお話できる時間を設けさせていただいています。今後もご相談の中で助言に努め、保護者様の不安軽減や児童の成長の様子、課題の共有に努めてまいります。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか				1		現在コロナ禍にあるため、残念ながら開催出来ておりません。状況が改善された際には、保護者様同士の「横の繋がりを」をより深められるように努めてまいります。子育ての情報交換の場としても大いに利用していただける事業所でありたいと考え、状況が改善されれば、万全の準備をして皆様をお待ちいたします。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	1					苦情については、いつでも対応できる態勢は整えています。保護者様からのお申し出の内容には、迅速な対応を心がけ、職員間で共有し、話し合い、その結果も周知しています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	1					それぞれの特性に応じて、口頭だけでなく、書面や提示物等のできる限りの手段を活用して、情報伝達に配慮しています。例えば児童に合わせてゆっくり話したり、説明を加えながら話したり、保護者様とは連絡帳を活用するなど配慮に努めています。今後も一つの方法にこだわらず、改善を重ね、意思疎通・情報伝達がより正確にしっかり伝わるように手段を増やしていくよう配慮してまいります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	1					毎月、事業所発行の会報を発行し、活動概要や行事予定をご案内しています。また各事業所での活動を公式Webサイトで公開し、毎日の情報更新は登録の「LINE公式アカウント」を通じてご紹介しています。・十分にお知らせが行き届いておらず申し訳ございませんでした。上記以外にもtwitter、facebook、Instagramでは日々情報を更新、またYoutubeの療育チャンネルではご家庭で児童とご覧いただける動画コンテンツや療育についてのコメントなども多数情報をご提供しています。
14 個人情報に十分注意しているか	1					個人情報は鍵付き書庫にて保管しており、取り扱いから処分に至るまで厳重に管理しています。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか			1			玄関にマニュアルを設置しており、いつでも見いただけるように取り組んでおり、契約時にも説明しています。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか				1		定期的に火災・地震・風水害・不審者対応訓練を実施し、訓練後の職員間での共通理解・改善に努めています。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	1					児童が「楽しい！」と言ってくれているとの評価を大変嬉しく思います。これからも楽しく成長できる活動をおこない、「早く事業所へ行きたい!」と思ってもらえるように心がけていきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	1					コロナ禍の制限がある中で保護者様に事業所の取り組みへのご理解とご協力を賜り、感謝申し上げます。今回だけでなく保護者様からの励ましやご意見をいただけており、それは職員にとって何よりの励みとなっております。今後も評価に甘んじることなく、より一層気を引き締め、保護者様へ寄り添い、ともに児童の成長を喜べるよう努めてまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。