

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表日：令和6年4月5日

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 活動等のスペースが十分に確保されているか	8	1				基準以上のスペースを確保しており、活動状況に応じて机やパーティションの配置を工夫して環境づくりをおこなっております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	7			2		法令の基準を満たし、保育士、児童指導員、専門職を配置しており、保護者様、利用児童のニーズにおこたえできるようご支援をおこなっております。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7			2		入り口にはスロープがあり事業所はフラットで活動しやすいよう各部屋で用途を分けております。
適切な支援の提供	4 支援の計画は、お子様と保護者様のニーズや課題が客観的に分析された上で作成されているか	9					アセスメントを重要視し、十分にニーズや課題を理解、配慮したうえで主観的にならないよう全職員で支援会議をおこない、今後の方向性を相談し作成しております。説明が不十分であった場合、速やかに再度モニタリングをおこない保護者様に納得していただける放課後デイサービス計画の作成をおこなっております。
	5 活動内容が固定化しないよう工夫されているか	9					楽しんで来ていただけているとお言葉にたいへん嬉しく思います。今後も利用児童の支援のために活動プログラムが固定化しないよう、工夫につとめてまいります。
	6 放課後児童クラブや児童館などの外部の子どもと活動する機会があるか	2		3	4		コロナ禍の影響もあり、事業所での交流機会はございませんでしたがコロナ収束後は保護者様のご意向を伺いながら地域児童との交流を検討してまいります。
保護者への説明等	7 契約時などに支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9					丁寧で分かりやすく支援の内容の説明をおこなうこと、ご面談やご相談を受け常に支援の内容について考えていくことを心がけております。利用負担額については変わることもありますので、その都度丁寧に説明いたします。
	8 日頃からお子様の状況を保護者様と伝え合い、発達の状況や課題について共通理解ができているか	9				・連絡ノートやお迎えの時に今日の様子やがんばったことなどを教えていただき、デイでの様子が伝わります。	暖かいお言葉ありがとうございます。常勤、非常勤の職員を問わず送迎時等に保護者様に対しては常にその日の活動状況や、最近の様子をおつたえしております。保護者様に対しては発達の状況や課題を共有でき、話し合いをおこないながら共通理解ができるよう取り組みをおこなっております。連絡帳には療育に繋げていけるように、ご家庭での変化、お困りごと等を書いていただいております。
	9 保護者様に対して面談や、育児に関する相談等の支援が行われているか	9				・学校とのやりとりや育児の困り事など話をよくきいてくれて、安心感とアドバイスをいただいております。感謝です。	常日頃から保護者様とお話の中でお困りごとやお悩みを察しながら対応させていただいております。また、必要に応じてご家庭を訪問し、子育て等のご相談をお聞きしております。今後も保護者様のご要望に応じて気軽にお話しいただける環境を整え、対応してまいります。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者様同士の連携が支援されているか			2	7		コロナ感染防止のため現在は開催できておりませんが、今後は保護者様同士の交流の機会を設けるなど検討してまいります。
	11 お子様や保護者様からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	8	1				児童発達支援管理責任者や管理者が対応するだけでなく、保護者様や利用児童からご相談を受けた際には、全職員で共有し速やかな対応ができるように準備しております。
	12 お子様や保護者様との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8	1			・連絡帳に活動内容や様子を丁寧に書いてくださり、口頭でもどんな様子だったかを伝えてもらえるので助かります。	貴重なご意見ありがとうございます。今後も継続してご対応させていただきます。利用児童には、個々の特性を十分に配慮したうえでそれぞれに適したコミュニケーションをはかるよう心がけております。また、保護者様とはご相談やお話をしやすい関係を築いていけるように日頃から連絡帳や定期的な面談等で、情報交換、情報共有につとめております。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子様や保護者様に対して発信されているか	8	1				毎月子どもカレンダーやCOMPASS 便り、公式 Web サイトのブログで情報を発信しております。さらに自己評価は公開し、閲覧可能な状況ですが再度丁寧に分かりやすくお伝えしてまいります。
14 個人情報の取扱いに十分注意されているか	9					法人の個人情報保護ののっとして、個人情報にかかわる重要書類は、施錠ができる書庫に保管し、廃棄の際にはシュレッダーにかけるなど、細心の注意を払っております。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者様に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	9					各マニュアルはすぐに確認できるように事業所に掲示しております。また、定期的な訓練も実施しております。
	16 避難訓練、救出訓練、その他必要な訓練が定期的に行われ、非常災害の発生に備えているか	9					地震、火事、不審者対応などの避難訓練を実施し、利用児童の安全確保と職員間の意識づけや連携をはかれるようつとめております。
満足度	17 お子様は通所を楽しみにしているか	8	1				今後も利用児童が通所を楽しみにしてくれるよう、職員一丸となって支援をおこなってまいります。また利用児童の状況や周りの環境に対してさらに配慮した取り組みを心がけ、状況を再度整理しながら、これまで以上に良い環境を提供できるよう精進してまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	8	1			・お迎えの時に利用日時の書類への保護者印は印かんでなくサインに変更してほしいです。その他は満足しています。	日頃より、事業所の支援や取り組みに保護者様には多大なるご理解とご協力を賜りたいへん感謝しております。いただいたご意見に関しましては、10月よりサインにて確認させていただくこととなりました。今後も保護者様のお気持ちに寄り添いご意向に沿えるよう職員一同、利用児童一人ひとりに寄り添った支援ができるよう精進してまいります。