

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

公表日：令和5年2月6日

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3	1			・外で遊ぶスペースがないので、子ども達が気分転換できる場所があればなおと	基準以上の活動スペースを確保して、活動状況に応じた使い分けをしております。 戸外活動に関しましては安全確保を最優先に考慮し、取り組んでいけるよう検討してまいります。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	4					基準以上の有資格者を配置しており、配慮も十分ですが、職員数に関しては随時おつたえしてまいります。 また、COMPASSの他施設の専門職と連携をとりながら、保護者様、利用児童のニーズにお応えできるようつとめており、定期的に職員の異動をさせていただいております。	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	2			2		現在、車椅子をご利用の児童はいませんが、全スペースバリアフリー化されており、車椅子での移動も可能となっております。	
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	4				・子供のペースに合わせて見て下さっています。とても成長がみれ嬉しく思います。	貴重なご意見ありがとうございます。 アセスメントを重要視し、十分にニーズや課題を理解、配慮したうえで主観にならないよう全職員で支援会議をおこない、今後の方向性を相談し作成しております。 説明が不十分であった場合、速やかに再度モニタリングをおこない保護者様に納得していただける放課後等デイサービス計画の作成をおこなっております。	
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	4					コロナ禍の影響で活動を自粛せざるを得ない状況が続いております。 保護者様には大変申し訳ないと思いますが、安全性を考えての法人全体の配慮でございます。 しかしながら、利用児童の支援のために少しでも活動プログラムが固定化しないように、コロナウイルス感染症対策を十分に考慮したうえで、これまで以上できる限りの工夫につとめてまいります。 詳しいプログラムについてはいつでもお尋ねください。	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2			2		本年度は事業所発信の交流機会は持てませんでしたが、コロナウイルス感染症が収束後には、保護者様のご意向をうかがいながら交流機会が設けられるように検討、準備してまいります。	
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	4				・わかりやすく説明して頂けています。	運営規定や利用者様のご負担等に関しては、丁寧に説明をし、ご理解をいただいております。	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4					常勤、非常勤の職員を問わず送迎時等に保護者様に対しては常にその日の活動状況や、最近の様子をおつたえしております。 保護者様に対しては発達の状況や課題を共有でき話し合いをおこないながら共通理解ができるように取り組みをおこなっております。 連絡帳には療育に繋げていけるように、ご家庭での変化、お困りごと等を書いていただいております。	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4					6か月以内のモニタリングにかかわらず、常日頃から保護者様とお話の中で、お困りごとやお悩みを察しながら対応させていただいております。 また、必要に応じてご家庭を訪問し、子育て等のご相談をお受けしております。	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	1		1		コロナ禍の影響で、現在自粛をしている状況でございます。 状況が落ち着き安全性が保障される時期がくれば、速やかに保護者様同士の連携や交流が深まる機会の企画・準備をしております。	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3					主に児童発達管理責任者や管理者がすぐに対応できるように体制を整えております。 また、送迎時や来所時に保護者様や利用児童から苦情を受けた際にはしっかりと傾聴し、利用児童や保護者様への周知、説明をしております。 また、職員全員でも共有して誰もが迅速に対応できる体制も整えております。 直通的携帯電話も管理者が常に携帯しており、急なご用件にも対応できるように努めております。	
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	4					・とても配慮して頂いています。	ありがとうございます。 利用児童には、個々の特性を十分に配慮したうえでそれぞれに適したコミュニケーションをはかるよう心がけております。 また、保護者様とはご相談やお話をしやすい関係性を築いていけるように日頃から連絡帳や定期的な面談等で、情報交換、情報共有につとめております。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	4					各事業所ごとに、「事業所だより」を毎月作成しお配りしております。 保護者様には、今後もわかりやすくおつたえしてまいります。 また、公式Webサイトは定期的に更新し、サイト内のブログやSNSを発信し続け、保護者様がいつでも療育の様子や活動状況を見れる体制を整えております。 更に、自己評価に公開し閲覧可能な状況である旨を再度丁寧にわかりやすくおつたえし、Webサイトの登録をお願いしております。	
14 個人情報に十分注意しているか	4						施設ができるキャビネットに個人ファイルや個人記録など重要書類は保管を徹底しております。 鍵の取扱いに関しても児童発達管理責任者や管理者など管理的責任者が責任を持ち、十分に注意を払いながら取扱うようにしております。 また、不必要な書類に関しては速やかにシュレッダーにて廃棄をしております。 面談時を含め個人情報の管理については再度お伝えし、徹底をはかってまいります。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	4					各マニュアルは策定をし、いつでも確認できるように室内の目のつく所に設置しております。 また、コロナウイルス感染症対応マニュアルも策定し、同じく配置しております。 どのような状況にも迅速に対応できるように訓練を計画し、全職員が対応できるようにしております。 さらに避難訓練は定期的の実施しており、実施した時の写真なども事業所だよりに掲載しております。	
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4					地震・火事・不審者などの避難訓練を年4回実施し、利用児童の安全確保と職員間の意識づけや連携をはかれるようにつとめております。	
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	4				・毎日楽しく行ってます。 ・行きたくないなど言うことがありません。	保護者様より通所を楽しみにしているとの評価をいただき、本当に感謝いたしております。 また、それは私たち職員の願いでもあり、ここで働いている一番の喜びでございます。 今後も利用児童が通所を楽しみにしてくれるように職員一丸となって支援をおこなってまいります。 また、利用児童の状況や周りの環境に対して更に配慮した取り組みを心がけ、状況を再度整理しながら、よりこれまで以上に良い環境を提供できるように精進してまいります。	
	18 事業所の支援に満足しているか	4				・成長してるので、行かせてよかったです。 ・とても満足しています。	大変あたたいお言葉本当に力になります。 ありがとうございます。 コロナ禍の影響の中、保護者様にはこれまで当たり前におつたえしてきた日常が当たり前でなくなった中において、事業所の支援や取り組みに、多大なるご理解とご協力をたまわり、大変感謝をいたしております。 事業所が支援を継続できますのも保護者様のお力添えのおかげであります。 今後も一層満足いただけるよう支援の質の向上を目指し精進してまいります。	

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。

放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。

子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。