

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表日：令和6年7月20日

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 活動等のスペースが十分に確保されているか	13			1	・男の子ですが、外で遊ぶことができないと言うことがよくある。	法令基準以上の広さは確保したうえで、活動するスペースが狭くならないように柵や机などの配置を配慮するよう心掛けています。また個別性を高めるためのスペースも確保するよう努めました。今後も利用人数に応じて机や家具を移動するなどの配置をし、活動スペースが少しでも広くなるように工夫してまいります。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12	1		1		基準以上の有資格者を配置し、定期的に社内研修の場を設け、資質の向上を図り、きめ細かな療育活動ができるよう引き続き努力してまいります。医療専門職の配置において作業療法士の配置を行い、今まで以上に専門性の高い療育を目指してまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13	1				事業所内はフラットで活動しやすい環境になっております。
適切な支援の提供	4 支援の計画は、お子様と保護者様のニーズや課題が客観的に分析された上で作成されているか	13	1				保護者様とのアセスメントや連絡帳、家庭訪問を通して児童の状況や保護者様のご意向をお伺いし、支援計画を作成しております。
	5 活動内容が固定化しないよう工夫されているか	13			1		習慣化と定着を目指し、繰り返し行う療育を基本的におこない、それぞれの児童に合わせた個別課題や季節の行事を取り入れ、固定化しない活動内容となるよう工夫しております。
	6 放課後児童クラブや児童館などの外部の子どもと活動する機会があるか	3		2	9		事業所としての交流は起こっておりませんが、児童は日常的に学校へ通っており、障がいのない児童たちとの交流はできていると考えられます。今後は保護者様のご意向を伺いながら交流の機会を検討してまいります。
保護者への説明等	7 契約時などに支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13	1			・玄関先で説明、サインはなかなか難しいので面談と言う形をとる事があっても良いと思う。	契約時に重要事項説明書や利用契約書を通して、詳しく丁寧な説明をおこない、納得していただいております。また、運営規定は目につきやすいよう出入口に掲示しております。
	8 日頃からお子様の状況を保護者様と伝え合い、発達状況や課題について共通理解ができているか	14					連絡帳にその日の活動内容や児童の様子を記載することや、送迎時の面談で直接お伝えするよう努めております。また、保護者様から児童のご家庭での様子を連絡帳や送迎時の面談でお知らせしていただき、共通理解を図っております。
	9 保護者様に対して面談や、育児に関する相談等の支援が行われているか	13	1				連絡帳や送迎時、電話等で相談をお受けして必要に応じて面談などを行うとともに、相談しやすい雰囲気作りを職員一同心がけております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者様同士の連携が支援されているか	4		3	7		今後は保護者様のご意向を伺いながら、保護者様参加型の行事の企画や、父母の会の開催についても検討してまいります。
	11 お子様や保護者様からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	13			1		苦情窓口を設置し、ご意見には丁寧に聞き取りをおこない、迅速に丁寧に対応できるよう体制を整えております。また、保護者様からいただいたご意見の内容については全職員が情報共有・共通理解のうえ、再発防止に努めてまいります。
	12 お子様や保護者様との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13	1				児童には、個々の特性を理解したうえでそれぞれに適したコミュニケーションを図るよう心がけております。また、保護者様とは連絡帳や電話、送迎時の面談や定期的な事業所での面談等で情報交換、情報共有を行うよう努めてまいります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子様や保護者様に対して発信されているか	10		1	3		自己評価表は、公式 Web サイトで公開しております。また公式 Web サイトのブログは毎日更新されており、SNSでも保護者様に療育の様子や活動状況を知っていただけるよう情報発信しております。また毎月「子どもカレンダー」を発行し、事前にイベントなどをお知らせいたしております。
14 個人情報の取扱いに十分注意されているか	14					個人情報は鍵付きの書庫にて保管・管理し、写真等の掲載は同意書で確認、書類等を破棄する場合にはシュレッダーを使用するなど、常に細心の注意を払ってまいります。また職員一同研修を受講して共有しております。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者様に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	10	1		3		必ず緊急時のマニュアルについては利用契約時に丁寧に説明するとともに、事業所入り口壁面に掲示しております。
	16 避難訓練、救出訓練、その他必要な訓練が定期的に行われ、非常災害の発生に備えているか	11			3		訓練内容や定期的な実施状況を「子どもカレンダー」などで保護者様にご報告しております。今後もより理解を得られるように努めてまいります。内容としては、さまざまな災害を想定し、定期的に児童も参加した防災学習、避難訓練をおこなっております。避難経路や避難先は事業所に掲示し、訓練を年間計画に盛り込んでおります。
満足度	17 お子様は通所を楽しみにしているか	13	1				児童にとって楽しく安心できる場所であり、日々成長できる場所であることを目指し、努力してまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	13	1			・日々の様子や気付いた点などいつも丁寧に伝えて下さり、相談もしやすい環境を作って下さっています。親子共支えて頂いています。 ・いつもありがとうございます。おかげ様で安心して通わせることができていますし、子どもも楽しい、こんなことをしたと伝えてくれています。いつもご相談に乗っていただいたり、アドバイスをしていただき感謝しています。 ・今後もよろしくお願い致します。 ・放課後のみの利用であれば、室内だけでも満足できると思うが、1日利用する時は、ストレスがたまるようである。	ほとんどの保護者様からご満足いただけているという評価をいただき、職員一同たいへん感謝しております。保護者様や児童のお気持ちに寄り添い、安心してお任せいただけるよう努力し、これからも、より良い療育と支援、より良い環境を目指してまいります。